**Міністерство освіти і науки України**

**Новокаховський приладобудівний технікум**

**ВИСТУП НА ЗАСІДАННІ ШКОЛИ**

 **МОЛОДОГО ВИКЛАДАЧА**

**ЗАВ. МЕТОДИЧНИМ КАБІНЕТОМ**

**ПЕТЛОВНЮК Л.Д.**

**Нова Каховка – 2018**

В даній роботі автор обґрунтовує значимість та необхідність моделювання заняття, розкриває обов’язкові вимоги, без дотримання яких неможливо провести ефективне заняття. Дана характеристика етапів моделювання заняття як творчого процесу методичної діяльності викладача. Робота має ряд конкретних методичних рекомендацій, які виділяються звертаннями: «***Врахуйте!», «Візьміть до уваги!»,*** «***Зверніть увагу!».*** Основні положення теми сформовані у схеми та таблиці.

Матеріал буде корисний для молодих викладачів, які не мають педагогічної освіти. Може використовуватися керівниками Школи молодого викладача.

**До скриньки педагогічної майстерності молодого викладача**

******Один з основних напрямів методичної підготовки викладачів на сучасному етапі – оволодіння досвідом інноваційної професійно – педагогічної діяльності, набуття вмінь і навичок творчого моделювання навчально-виховного процесу. Реалізація цього магістрального завдання потребує від викладачів чіткого усвідомлення суті своєї праці: ***з одного боку –*** заняття – вид навчальної діяльності і його треба проводити відповідно до чинних нормативів і стереотипів (програм, навчальних планів, робочих навчальних програм викладача, посібників методичних та навчальних, підручників, передового досвіду), а ***з другого –*** не перетворювати його на формальну, застиглу структуру, натомість активно реагувати на змінні суб’єктивні і об’єктивні обставини (умови роботи, рівень досягнень студентів, рівень їх здібностей та інтересів, специфіку особистості викладача та взаємозв’язок студент викладач студент).

Це спричинює двоїстий характер заняття – його одночасну зорієнтованість на традицію і новаторство, нормативне і варіативне, загальноприйняті педагогічні й методичні парадигми і власну творчість викладача.

Методична наука формує ***обов’язкові вимоги,*** без дотримання яких неможливо провести ефективне заняття:

 Відповідність заняття змісту діючих програмам дисципліни

**Обов’язкові вимоги до заняття**

 Педагогічна логічність і доцільність

Підпорядкованість теоретико-методичним (дидактичним) законам і правилам

Урахування вікових психологічних особливостей студентів і рівня їх підготовки

Особливості вивчення навчальної дисципліни

Отже, моделювання заняття ґрунтується на цих незмінних правилах і водночас передбачає елемент творчості, детермінований індивідуальністю педагога і студентів, багатоваріантністю розв’язання навчальних ситуацій, неоднозначністю інтерпретації окремих наукових положень дисципліни тощо.

Пропонуємо схему №1, моделювання заняття, яка складена на основі узагальнення досліджень робіт з педагогіки та психології вчених В. Кан-Калика, В. В. Хазана, Ю. Львової, С. Сисоєвої та інших.

**МОДЕЛЮВАННЯ ЗАНЯТТЯ ЯК ТВОРЧИЙ ПРОЦЕС**

Свідома робота + інтуїція

Свідома робота

Свідома робота

***ІУ Етап*** Вибір оптимального варіанту вирішення проблеми

***ІІІ Етап*** Пошук шляхів розв’язання проблеми і нагромадження інформації

***УІ Етап*** Оцінювання результату творчого процесу

***ІІ Етап***

Усвідомлення мети задуму

***І Етап*** Виникнен-нятвор-чого задуму

Осмислення й уточнення конкретної мети для розв’язання проблеми

Актуалізація і набуття професійних знань і вмінь, варіанти вирішення проблеми

Проектування заняття

Задум заняття

Аналіз і корекція результату

Прогноз можливих реакцій студентів та реаліза-ція моделі заняття з імпрові-зацією у процесі втілення задуму

Модель змісту заняття, вибір оптима-льних методів і прийомів

Модель методи-чноїструкту-

ри заняття (ситуації та види роботи на занятті)

Опра-цюва-ннянавча-льно -го мате-ріалу теми заняття

Форму-люваннянавчаль-ногозав-дання

Фо-рму-лю-вання теми й мети заня-ття

Вибір типу занят-тяі моде-

люван-ня його дидак-тичноїструк-тури

Аналіз результа-тів заняття та корекція плану з урахуван-ням помилок

Осмис-леннянавча-льної теми і її педа-гогічнеоціню-вання

***Схема №1. Процес моделювання заняття***

***На першому етапі*** – *виникнення творчого задуму* – перед викладачем постають навчально – виховні завдання, що потребують осмислення й первісного оцінювання. Творчо налаштований педагог прагне реалізувати їх нестандартно, оригінально, неповторно, поставивши собі за мету розробити таку структуру заняття, яке захопить студентів і змістом, і формою та стимулюватиме їх пізнавальну активність.

Діяльність викладача на першому етапі моделювання заняття передбачає володіння такими *професійно-креативними якостями й уміннями:* бачити проблеми й парадокси теми, мати чуття новизни, схильність до сумнівів, гостроту думки, уміти самостійно визначати й формулювати суперечність, аналізувати навчальну ситуацію. ***Важливо*** не лише додержувати вимог програми, а й шукати нові оригінальні шляхи викладу обов’язкового матеріалу.

***На другому етапі моделювання заняття*** – усвідомлення у уточнення конкретної мети задуму – викладач має здійснити такі дії:

* Сформулювати тему заняття відповідно до робочої навчальної програми. Творчий підхід тут полягає в пошуку цитати, яка б розкривала тему або поглиблювала її, або ставила проблему на майбутнє.
* Визначити мету заняття відповідно до змісту програмного матеріалу, теми заняття й особливості навчальної групи. Мета має бути триєдиною:
* о с в і т н я – передбачає збагачення знань, умінь і навичок студентів, а також контроль рівня засвоєння навчального матеріалу;
* в и х о в н а – прогнозує, які якості всебічно розвиненої особистості
* формуватимуться при вивченні даної теми, як цей програмний
* матеріал вплине на погляди, переконання й почуття студентів;
* р о з в и в а л ь н а – програмує, які логічні операції та прийоми розумової мають опанувати студенти, і передбачає очікуваний результат, тобто формування певних умінь і практичних навичок.
* Обрати тип заняття відповідно до його мети й теми. При цьому викладач може використати описані в методиці типології занять.

**М е т о д и ч н а р е м а р к а**

*за характером основних дидактичних завдань:*заняття засвоєння нових знань і розвитку на основі їх умінь і навичок (розмежовують види – вступні заняття вивчення окремих розділів, занять підготовки до сприймання навчального матеріалу, заняття поглибленої роботи над теоретичними проблемами, заняття узагальнення й систематизації знань, контролюючі заняття, інтегровані, бінарні заняття);

*за домінантними формами й методами роботи викладача та студентів:* заняття – лекція, семінар, диспут, конкурс, наукова конференція, прес-конференція, екскурсія, кіно - , теле - заняття і інші;

*за способом діяльності викладача й студентів:* заняття творчої роботи, презентація ігрового проекту, ознайомлюючих та творчих проектів, ділова гра, заняття компаративного або культурологічного, соціологічного політичного, економічного, історичного аналізу, заняття – дослідження, КВК та інші ігрові заняття;

*за характером виучуваного матеріалу:* заняття вивчення особи (політика, письменника, вченого тощо), заняття – аналіз, заняття опрацювання критичних статей, оглядових тем тощо.

Отже, ***творчий характер*** педагогічної діяльності під час цих кроків полягає в рішучій відмові від стереотипів у професійно – педагогічній діяльності, збагаченні індивідуального методичного досвіду вмінням будувати заняття різних типів, доцільне поєднання традиційних інноваційних модифікацій їх, постійному експериментуванні.

**М е т о д и ч н а р е м а р к а**

 Пріоритетні ті типи занять, що стимулюють активну мислинневу діяльність студентів,

 особистісну інтерпретацію навчального матеріалу – самостійний пошуквідповідей на

 проблемні та практичні запитання.

Спроектувати дидактичну структуру заняття. М.Махмутов доводить, що логіка процесу пізнання – це рух від незнання до знання, що зумовлює поетапну організацію навчальної діяльності (6).

**М е т о д и ч н а р е м а р к а (змістова наповненість кожного дидактичного етапу заняття)**

*Актуалізація опорних знань і чуттєвого досвіду студентів –* це не лише відтворення засвоєного раніше, а й програмує потребу застосовувати ці знання в новій ситуації, стимулює пізнавальну діяльність студентів за певної допомоги викладача. *Мета актуалізації –* відновити в пам’яті студентів попередньо здобуті знання і способи діяльності , спонукаючи використати їх в новій ситуації. *(*це не перевірка вивченого дома матеріалу через повторення та опитування). *Закон актуалізації:*допомогти студентам побачити внутрішньо предметні послідовні зв’язки між засвоєними і новими поняттями*.*

***Візьміть на озброєння!*** … усе нове ґрунтується на старому, невідоме – на відомому, складне на простому і зрозумілому.

*Формування нових знань і способів дій*передбачає вивчення досі не відомого й оволодіння новими вміннями та навичками.

*Застосування засвоєних знань і досвіду в теоретичній і практичній діяльності, формування вмінь та навичок студентів* – це повторення, закріплення, узагальнення й контроль. *Зверніть увагу!*  … послідовність названих етапів не є застиглою й незмінною, а залежить від типу, виду й мети заняття.

Отже, ***творчий характер*** педагогічної діяльності під час цього кроку полягає в доцільному виборі дидактичної структури заняття, умінні варіювати, змінювати її на кожному занятті, не множачи у своїй педагогічній роботі стереотипів.

* Перечитати навчальний матеріал, осмислити й педагогічно оцінити його відповідно до мети модельовано заняття. Необхідність цього етапу обумовлена, перш за все, що кожного року студенти «не ті»: змінюється їх життєвий досвід, ерудиція, психічний стан тощо. (5; 32).

Отже, ***креативний характер*** педагогічної діяльності під час цього кроку полягає в тому, щоб підготувати матеріал, який може зацікавити конкретний студентський колектив, викликати суперечки, обмін думками.

***На третьому етапі моделювання заняття –*** пошук шляхів вирішення проблеми і нагромадження потрібної інформації – включає актуалізацію і здобування професійних знань про вже відомі варіанти розв’язання проблеми й передбачає такі кроки:

 Опрацювання навчального матеріалу з теми заняття. Викладача актуалізує у своїй пам’яті знання теми та збагачує їх новими із різноманітних баз інформації.

 Вивчення методичного досвіду розв’язання поставленої проблеми. При цьому добираємо особливо ефективні методи, прийоми й форми навчальної діяльності, оцінюючи можливість результативного використання їх у конкретній студентській аудиторії.

 Проектування методичної підструктури заняття. Дидактична структура конкретизується в методичній підструктурі, елементами якої є різні навчальні ситуації і види діяльності викладача й студентів. вдалою можна вважати таку методичну підструктуру, у якій кожна навчальна ситуація доцільна, взаємопов’язана з іншими і зумовлена змістом матеріалу, характером дидактичних завдань та віковими психологічними особливостями студентів.

*Візьміть на озброєння!* … **золоте правило** – *навіть найкращий досвід не можна механічно переносити на непідготовлений ґрунт, бездумно копіювати, повторювати у іншій навчальній групі.*

Отже, ***творчий характер*** педагогічної діяльності під час цього етапу полягає в умінні викладача глибоко вникати в суть проблеми застосовувати знання й педагогічну інтуїцію, критично осмислювати чужі здобутки, об’єктивно оцінювати власні здібності, прогнозувати результативність використання того чи іншого методу або прийому, виокремлювати найдоцільніші способи розв’язання проблеми тощо.

***Четвертий етап моделювання заняття –*** вибір оптимального варіанта розв’язання проблеми – це певні кроки створення конспекту заняття.

**М е т о д и ч н а р е м а р к а**

«Заняття – творчість, а остання не терпить надмірної стандартизації й шаблону, вона передбачає новизну, оригінальність, відхід від традицій, переборення стереотипів.»

Пасічник Є.

**Перший крок:**

 Конструювання дидактичної й методичної структури заняття, добір оптимальних методів і прийомів навчальної діяльності. Саме у виборі методів, прийомів і видів навчальної діяльності студентів найяскравіше проявляється ***методична творчість викладача,*** його самобутність, ерудиція і професійна підготовленість, здатність опановувати й використовувати педагогічні інновації. У кожного творчого педагога у процесі наполегливих пошуків формується індивідуальний почерк, що виділяє його з-поміж колег.

Розробляючи навчальну – методичну карту занять викладач визначає дидактичні етапи занять, ланцюжок навчальних ситуацій і час, запланований на їх проведення. М е т о д и ч н а н а п о в н е н і с т ь цих етапів:

* Актуалізація опорних знань. ***Дидактичне завдання –*** забезпечити психологічну готовність студентів, викликати інтерес до теми, створити емоційний настрій, мотивувати подальшу навчальну діяльність, підготувати аудиторію до осмисленого сприйняття нового, самостійного розв’язання проблеми, а також оцінка рівня підготовленості студентів до осмислення виучуваної теми.

***Методична підструктура*** – це різноманітні методи і прийоми: *бесіда, проблемні запитання, ігрові елементи (вікторини, кросворди, навчальні змагальні ігри, рольові та ділові ігри), презентації інформаційних (творчих) проектів, індивідуальне або фронтальне опитування тощо. Види студентської діяльності – самостійні роботи репродуктивного і продуктивного характеру.*

* Формування нових понять і способів дій. ***Дидактичне завдання –*** забезпечити засвоєння студентами нових знань, способів навчальної розумової діяльності, керувати їхньою пізнавальною діяльністю (ставлячи проблему й окреслюючи шляхи її розв’язання), сприяти самостійному пошуку, формувати особистісні переконання молоді.

***Врахуйте!***

***Принципи сучасної педагогічної науки:***

Разом із знаннями студенти набувають уміння застосовувати їх у різних ситуаціях, тобто засвоюють способи розумової і практичної діяльності;

Нові знання не подаються в готовому вигляді, а опановуються в процесі активної навчальної діяльності, спираючись на здобуті раніше знання й уміння;

Потрібно постійно збільшувати частку самостійної роботи студентів;

Необхідно створювати у студентській аудиторії відповідний емоційний настрій: зацікавленості, творчого пошуку, бажання розв’язати проблему.

***Методична підструктура*** – це різноманітні методи і прийоми: лекція (проблемна, вступна, оглядова та інші види), *бесіда, проблемні запитання, ігрові елементи (вікторини, кросворди, навчальні змагальні ігри, рольові та ділові ігри), презентації інформаційних (творчих) проектів, наочні методи тощо.* Види студентської діяльності *– самостійні роботи репродуктивного і продуктивного характеру.*

* Застосування знань і формування вмінь та навичок. ***Дидактичне завдання –*** закріпити, узагальнити й систематизувати здобуті знання. Головне завдання – не переказ викладеного викладачем матеріалу, а активне мислення студента, викладач повинен стимулювати його на розв’язання нових пізнавальних завдань.

***Методична підструктура*** охоплює, крім репродуктивних методів і прийомів, ще й частково – пошукові, творчі завдання, рецензування, реферування, полеміка з уявним опонентом (погодження, заперечення, аргументація власної позиції), навчальні ігри, інтерактивні методи («мозковий штурм», «акваріум», різновиди диспуту) тощо.

***Зверніть увагу!***

***Домашнє завдання*** має бути зумовлене характером і структурую

навчального матеріалу, поглиблювати й закріплювати здобуті знання. *Види:* підсумкові або випереджувальні.

*Типи:* індивідуальні, парні, групові, *обов’язкові для всіх і за вибором студентів.* ***Творчий підхід викладача*** проявляється тут у його вмінні варіювати зміст і форму домашнього завдання.

**Другий крок**

 Моделювання змісту заняття – добір конкретного навчального матеріалу, що вивчатиметься. Викладач вирішує, які розділи, питання теми проаналізувати на занятті, які факти висвітлити, які внутрішні та між предметні зв’язки простежити, який матеріал винести на самостійне опрацювання студентами і домашнє завдання тощо.

***Творчий підхід –*** викладача полягає в уміння підібрати навчальний матеріал, який би активізував пізнавальну діяльність студентів, був цікавим, проблемним та особисто важливим для кожного з них, тісно зв’язаний з проблемами сьогодення.

**Третій крок**

 Прогноз можливих реакцій студентів на навчальний матеріал та форми й методи його викладу, корегування плану заняття. Ця ланка діяльності потребує від викладача певних креативно – професійних якостей: *розвиненої уяви, емпатії, передбачення, здатності критично оцінювати власні дії, уміння порівнювати ефективність різних методів і прийомів навчання тощо.*

**Четвертий крок**

 Реалізація моделі заняття на практиці (у навчальній взаємодії з студентами) і можлива імпровізація. Практика показує, що не завжди досконало розроблена модель заняття свідчить про те, що заняття досягло мети. Найпоширеніша причина – недостатній розвиток креативно – комунікативних якостей викладача: *уміння налагодити контакт з групою, організувати співробітництво, діалог, залучити студентів до дослідницько – пошукової діяльності.* Отже, викладач повинен володіти креативно – професійними здібностями: *здатністю до систематичної, цілеспрямованої, самостійної праці; творчим мисленням; відкритим для інновацій; чутливим до суперечностей; сміливим у відстоюванні нової ідеї; володіти умінням створювати атмосферу пошуку, умінням імпровізувати тощо.*

***П’ятий етап моделювання заняття*** – оцінювання результату творчої діяльності – полягає в самоаналізі й корекції моделі проведеного заняття.

**М е т о д и ч н а р е м а р к а**

***Зважте!***

Аналіз результатів заняття необхідний для вдосконалення педагогічної діяльності викладача. Майстерність педагога значною мірою залежить від його вміння осмислювати власні й чужі помилки.

Чи вдалося вам досягти поставленої навчальної, розвиваючої і виховної мети?

Чи доцільним був вибір дидактичної структури заняття, організація кожного етапу та розрахунок їх тривалості?

***Пам’ятка викладачу для само-аналізу заняття:***

Чи раціонально і комплексно дібрані методи, прийоми й види навчальної діяльності, зокрема й ТЗН? Чи забезпечили вони реалізацію триєдиної мети заняття?

Чи забезпечував дібраний навчальний матеріал науковість, доступність і яскравість викладу?

Чи забезпечувалася виховна й розвиваюча спрямованість заняття: його ідейний зміст; стимулювання активності студентів; формування навичок самостійної роботи; розвиток інтелектуальних здібностей;пізнавального інтересу; встановлення причинно-наслідкових зв’язків у навчальному матеріалі?

Аналіз домашнього завдання: його змісту, обсягу; доступність, самостійність, диференційована спрямованість.

На скільки ефективним і результативним виявилося заняття?

Це головні запитання, на які відповідає викладач у процесі самоаналізу заняття (запитань може бути значно більше), проте така об’єктивна оцінка власної праці стане підґрунтям для наступного заняття, що гармонійно поєднає в собі методичний розрахунок і творче натхнення, а отже стане педагогічною майстерністю викладача.

Корекція моделі заняття з урахуванням помилок потребує від викладача таких креативних якостей: *самокритичності, наполегливості, логічної строгості, внутрішньої чесності, володіння різними способами аргументації, силою волі (здатність довести справу до логічної завершеності) тощо.*

Отже, щоб діяти творчо педагог має постійно розвивати в собі певні професійно-креативні здібності, а здійснити це можна, лише шукаючи нові нестандартні підходи до викладання навчальної дисципліни.

Творча діяльність притаманна і досвідченому викладачу (у нього це постійний компонент), і його молодому колезі (проявляється епізодично).

***Візьміть до уваги!*** Творчість – це водночас умова й наслідок оволодіння викладацьким фахом і досягнення педагогічної майстерності.

***Інформаційні джерела***

1. Львова Ю. Творческая лаборатория учителя: Кн. Для учителя. – М.: 1992.
2. Махмутов М. Современный урок и пути его реализации. – М.: 1975.
3. Підласий І.П. Як підготувати ефективний урок. - Київ.: 1989.
4. Полякова Г.А. Педагогіка: навчальний посібник / Г.А. Полякова, Т.А. Борова. – Харків.: ВД: «ІНЖЕК», 2011. – 374 с.
5. І.Є.Сілаєва, О.П.Микуляк. Підготовка викладача до уроку загально-технічних і спеціальних дисциплін. Методичні рекомендації., ДІПО ІПП – Донецьк.: 2002.

**Додатки**

**ЛЕКЦІЯ**

|  |
| --- |
| **Характеристика організаційних форм навчання** |
| **&Icy;&Fcy;&Ncy;&Scy; &pcy;&ocy; &Mcy;&ucy;&rcy;&mcy;&acy;&ncy;&scy;&kcy;&ocy;&jcy; &ocy;&bcy;&lcy;&acy;&scy;&tcy;&icy; &pcy;&rcy;&icy;&gcy;&lcy;&acy;&shcy;&acy;&iecy;&tcy; &ncy;&acy; &scy;&iecy;&mcy;&icy;&ncy;&acy;&rcy;&ycy; " &Vcy; &pcy;&ocy;&mcy;&ocy;&shchcy;&softcy; &bcy;&ucy;&khcy;&gcy;&acy;&lcy;&tcy;&iecy;&rcy;&ucy;Лекція** | – логічно завершений, науково обґрунтований, послідовний і систематизований виклад певного наукового або науково-методичного питання, теми або розділу навчального предмета, ілюстроване за необхідністю наочні­стю й демонстрацією дослідів.  |
| **Мета:** | виклад теоретичного матеріалу, формування, поглиблення, систематизація знань. |
| **Функції:** | навчальна, виховна, розвивальна, інформаційна, орієнтовна, пояснювальна, переконуюча, узагальнююча, стимулююча, мотивуюча та ін..  |
| **Вимоги до лекції:** | моральність змісту лекції, науковість, інформаційна насиченість, доказовість і аргументованість, активізація мислення студентів, чітка структура й логіка розкриття інформації, доступний виклад, використання аудіо - візуальних засобів. |
| **Види лекцій:** | **1. За дидактичними засобами:** вступна, настановна, поточна, заключно-узагальнююча, підсумкова, оглядова, методологічна, інструктивна, лекції-інформація, міждисциплінарна. **2**. **За  засобом викладання:** бінарна,з раніше запланованими помилками, лекції-прес-конференція, лекції-діалог, теоретичного конструювання, проблемна. **3. За характером участі студентів:** Пасивні. Активні:проблемна, лекція-діалог, лекція-дискусія, лекція із застосуванням техніки зворотного зв’язку, лекція-прес-конференція, лекція-візуалізація, бінарна лекція. |
| **Структура лекції** | * 1. *Вступна частина* - ознайомлення з темою й планом, формулювання мети й завдань, коротка характеристика проблеми, рекомендація літератури.
	2. *Основна частина* - розкриття теми
	3. *Заключна частина* – висновки, узагальнення, завдання для самостійної роботи
 |
| **Елементи методики читання лекції:** | 1. Повідомлення теми, мети лекції, мотивування.
2. Доступність і науковість викладу.
3. Включення механізму зворотного зв'язку (вибіркове опитування, репродуктивна бесіда).
4. Повторення важливих позицій.
5. Завершення кожного етапу підсумком. Поділ на змістовні частини (по півпарах).
6. Управління увагою.
7. Емоційність викладу. Прагнення говорити, а не читати.
8. Налагодження взаємодії «викладач-студент»
9. Створення проблемних, ігрових, ситуаційних, практичних ситуацій.
 |

**ПРАКТИЧНЕ ЗАНЯТТЯ**

|  |
| --- |
| **Характеристика організаційних форм навчання** |
| **Практичне заняття** | – форма навчального заняття, на якому викладач організовує детальний розгляд студентами окремих теоретичних положень навчальної дисципліни і формує вміння й навички їх практичного застосування шляхом виконання студентами відповідних завдань.  |
| **Мета:** | * формування умінь на основі знань.
 |
| **Функції:** | навчальна, виховна, розвивальна, поглиблення й уточнення; формуюча; активізації та стимулювання; комунікативна, рефлексивна. |
| **Вимоги до****заняття**  | деталізація лекційного матеріалу; значна доля самостійної роботи; здійснення зворотного зв’язку і внесення корективів щодо засвоєння змісту освіти; взаємодія суб’єктів навчального процесу; зростаюча складність завдань; періодичне повторення; наявність дидактичних і наочних матеріалів; створення умов для саморозкриття особистості студентів. |
| **Види**  | **1. За видами робіт**: ознайомлювальні, підтверджувальні роботи (правильність викладених на лекції теоретичних знань), частково-пошукові роботи – можливість творчої роботи; дослідницькі роботи. **2.** **За дидактичними завданнями**: формування нових знань, умінь навичок, компетенцій; застосування; узагальнення; систематизації відомих. **3.** **За навчально-пізнавальною діяльністю**: розрахункової роботи, вправи, ділові або дидактичні ігри, аналіз виробничої ситуації, робота з документами, дискусія, доповіді тощо. |
| **Структура**  | 1) організаційний етап: (формулювання мети, завдань, наявність дидактичних матеріалів, обладнання, готовність до навчання), 2) етап актуалізації знань (контроль сформованості базових знань і умінь);3) етап мотивації (постановка загальної проблеми, значущість теми у майбутній професії), 4) основний (система навчальних завдань відповідно дидактичним цілям, методичні вказівки викладача, запитання-відповіді); 5) етап контролю та самоконтролю засвоєння;6) етап корекції засвоєння, удосконалення; 7) підведення підсумків, видача завдань для самостійної роботи; |
| **Методика підготовки викладача**  | Визначення цілей і бажаних результатів заняттяРозробка плану-конспекту заняття.Добір та структурування навчального матеріалу.Визначення методів, технологій, засобів, прийомів навчання. Розробка або добір навчальних завдань та дидактичних матеріалів. Визначення форм контролю (самоконтролю) та оцінювання. |

**СЕМІНАР**

|  |
| --- |
| **Характеристика організаційних форм навчання** |
| **Семінар** | - (від. лат. semіnarіum - розсадник знань) - форма навчального заняття, на якому викладач організовує дискусію за попередньо визначеними темами, до яких студенти готовлять тези виступів на підставі індивідуально виконаних завдань. **Мета:** формування умінь і навичок самостійного здобування знань, розвиток пізнавальної активності. |
| **Функції:** | - повторення і поглиблення, виховна, розвиваюча, контрольно-діагностична. активізації, стимулювання, зацікавлення; пошукова, комунікативна, організаційна.  |
| **Вимоги:** | - відповідність навчальній програмі, лекційному матеріалу; організація дискусії; спірність предмета обговорення; різноманітність форм роботи (пошукова, реферування, підготовка доповіді, виступ, обговорення); повторення закріплення, узагальнення, перевірка рівня сформованості знань, умінь, навичок, компетенцій з окремих тем, розділів; наявність наочності. |
| **Види семінарів: Залежно від призначення** | **1.** (С. Зінов’єв): поточного поглиблення вивченого; поглиблення окремих найважливіших тем; поглиблене розроблення окремих тем науки (дослідницького характеру). **2.** **За формою**: просемінари (підготовчі); вступні, оглядові; що саморегулюються; пошукові; генерації ідей; рефлексивні; комплексні; спецсемінари; семінари-консультації; семінари-конференції, семінари-заліки; семінари-практикуми; семінари-розв’язування задач, семінари-доповіді; семінари-диспути; семінари-захисти; семінари-розгорнуті бесіди. |
| **Структура семінару**: | 1. Вступ: визначення мети, завдань, проблеми.
2. Основна частина (дискусія). В залежності від виду: доповіді, повідомлення, запитання, доповнення, полеміка, обговорення, аргументація, генерація ідей, обмін думок, розв’язання проблемних ситуацій тощо.
3. Підсумкова частина: підбиття підсумків, аналіз виступів, оцінювання, підсумкові зауваження і побажання, завдання на наступне заняття.
 |
| **Методика підготовки студента:** | 1) опрацювання матеріалу лекцій, рекомендованої літератури;2) добір матеріалу, його критичне осмислення; конспектування; 3) структурування тексту виступу (вступ, аргументоване висвітлення, приклади, висновки);3) підготовка до участі (вивчення матеріалу, готовність до запитань, відповідей, участі у дискусії). |
| **Методика підготовки викладача:** | 1) планування заняття: визначення дати, теми, групи; 2) розробка плану-конспекту семінару: уточнення теми, мети, завдань, регламенту; змісту вступного і заключного слова;3) складання переліку основної і додаткової літератури, інших джерел, додаткового матеріалу;4) консультація учасників. |

****

**ДІЛОВА ГРА**

|  |
| --- |
| **Характеристика організаційних форм навчання** |
| **Ділова гра** | **-** це форма відтворення предметного й соціального змісту майбутньої професійної діяльності фахівця, моделювання тих систем відносин, які характерні для цієї діяльності як цілого. Це модель фрагмента професійної діяльності студентів. **Мета**: формування професійних умінь і навичок студентів в активному творчому процесі. |
| **Функції:** | - навчальна,виховальна, розвиваюча, пізнавальна, активізації мислення, підвищення самостійності; співробітництва, спілкування, рефлексивна |
| **Принципи:** | - колективної праці, практичної корисності, демократичності, гласності, змагальності, максимальній зайнятості кожного, необмеженої перспективи творчої діяльності в межах ділової гри.  |
| **Вимоги:** | - ретельна підготовка методичного забезпечення (сценарій, правила, набір реальної і ігрової документації); логічне місце у вивченні дисципліни; максимальне наближення до реальних професійних умов; створення атмосфери пошуку й невимушеності; виявлення можливих варіантів розв'язання певної проблеми; наявність необхідного обладнання і дидактичного забезпечення. |
| **Види:** | **1. За методологією проведення:** рольові, імітаційні, групові дискусії, організаційно-діяльнісні; інноваційні.  |
| **Структура ділової гри**: | 1. Підготовча частина: вибір теми; аналіз вихідної ситуації; формулювання мети і завдань; визначення структури і учасників; врахування ігрових якостей учасників; розробка сценарію. 2. Основна частина: рольове розігрування змодельованої ситуації;3. Підведення підсумків гри й аналіз її результатів. |
| **Методика підготовки:** | 1. Визначення доцільність застосування із врахуванням специфіки навчальної дисципліни, навчального матеріалу, студентської академічної групи.2. Визначення мети, завдань, теми, проблеми, об’єкта імітації (фрагменту професійної реальності).3. Розробка сценарію, правил, регламенту.4. Передбачення можливих утруднень (активність: недостатня, надмірна), готовність учасників, недостатність процесів саморегуляції, виникнення конфліктних ситуацій, перебільшення часу.5. Організація гри: визначення часу (не менше 4 годин); організації простору, забезпечення необхідним обладнанням, матеріалом (дидактичним, канцелярським), визначення кількості груп і учасників.6. Розробка системи оцінювання.7. Інструктаж учасників. |

****

**ТРЕНІНГ**

|  |
| --- |
| **Характеристика організаційних форм навчання** |
| **Тренінг** | - (від англ. «to train» - «навчати, тренувати, дресирувати») – особливий різновид активних групових форм навчання; система вправ, адаптація до нової соціальної ролі з відповідним коректуванням Я-Концепції й самооцінки. **Мета**: розвиток здатностей студентів, придбання ними професійних умінь і навичок |
| **Функції:** | * навчальна,виховальна, розвиваюча, діагностична, командоутворення, психологічної підтримки
 |
| **Принципи:** | - відкритості, довіри, активності, добровільності, утилізації досвіду, позитивного зворотного зв’язку. |
| **Вимоги:** | - інтенсивна взаємодія; самостійне навчання учасників; знання не подаються в готовому вигляді, а стають продуктом активної діяльності учасників, наявність атрибутів. |
| **Види:** | **1. За парадигмою:** тренінг як своєрідна форма дресури; як тренування; як форма активного навчання; як метод створення умов для саморозвитку. **2. За тривалістю**: короткотривалі (1,5-3 год. або 2-4 акад. год.), довготривалі (до декілька днів поспіль); марафон (6-8 год. щоденно протягом кількох днів). **3.** **За контингентом учасників:** підлітковий; для студентів; фаховий; тренінг тренерів. **4. За цілеспрямованістю:** внутрішньо особистісних змін; формування професійних навичок; тренінг умінь; особистісного росту; комунікативної компетентності і командної взаємодії; психологічний тренінг. **5. За стабільністю складу групи:** відкриті; корпоративні. **6. За ступенем схожості, відмінностей:** гомогенні; гетерогенні. |
| **Структура тренінгу:** | 1. Підготовча частина: вступ, знайомство, правила, очікування.2. Основна частина: оцінка рівня поінформованості про проблему; актуалізація проблеми, надання і засвоєння інформації, формування умінь, навичок.3. Завершальна: рефлексія та завершення роботи |
| **Атрибути тренінгу:** тренінгові групи; тренінгові кола; спеціально обладнане приміщення та приладдя; тренер, правила групи; атмосфера взаємодії та спілкування; інтерактивні методи навчання; структура тренінгового заняття; оцінювання ефективності тренінгу. |
| **Форми, методи, техніки** | робота в малих групах; робота у складі всієї групи; міні-лекції; презентації; мозковий штурм; метод кейсів; групова дискусія; ігрові методи; техніки розвитку сенсорної чуйності; медіа техніки.  |
| **Методика підготовки:** | 1. Етап. Опрацювання змісту тренінгу: визначення мети, уявлення про попередній досвід учасників, про очікувані результати; визначення змісту, тривалості, методів, місці проведення.2. Етап. Розробка плану (конспекту) проведення за всіма складовими структури. |



**КОНСУЛЬТАЦІЯ**

|  |
| --- |
| **Характеристика організаційних форм навчання** |
| **&Icy;&Fcy;&Ncy;&Scy; &pcy;&ocy; &Mcy;&ucy;&rcy;&mcy;&acy;&ncy;&scy;&kcy;&ocy;&jcy; &ocy;&bcy;&lcy;&acy;&scy;&tcy;&icy; &pcy;&rcy;&icy;&gcy;&lcy;&acy;&shcy;&acy;&iecy;&tcy; &ncy;&acy; &scy;&iecy;&mcy;&icy;&ncy;&acy;&rcy;&ycy; " &Vcy; &pcy;&ocy;&mcy;&ocy;&shchcy;&softcy; &bcy;&ucy;&khcy;&gcy;&acy;&lcy;&tcy;&iecy;&rcy;&ucy;Консультація** | - (від лат. consultatio – нарада, обговорення) - розповсюджена форма навчальної роботи у вищих навчальних закладах, призначена для надання цільової педагогічної допомоги в самостійній роботі студентів з кожної навчальної дисципліни, яка входить у навчальний план (опанування, поглиблення вивчання дисципліни). **Мета:** надання студентам конкретної допомоги в самостійній роботі над навчальним матеріалом |
| **Функції:** | - інформаційна, діагностична, коригування, формування |
| **Принципи:** | - системності, систематичності, міцності засвоєння, самостійності, індивідуалізації |
| **Вимоги до проведення:** | - позааудиторний час за певним графіком; врахування специфіки матеріалу і особливостей студентів; регламентація: 4%- денна (стаціонарна) форма навчання; 8% — вечірня форма навчання; 12% – заочна (дистанційна) форма навчання; консультації до іспиту – 2 години на академічну групу. |
| **Види:** | **1.** За кількістю учасників: групові, індивідуальні, масові. **2. За дидактичними цілями:** настановні, контрольні, проблемні. **3. За формою проведення:** консультація бесіда, консультація «питання-відповідь». **4. За організаційними формами:** колективні, групові, індивідуальні. **5. За засобами проведення:** словесні, письмові, стенди-консультації, електронні консультації (off-line і on-line). **6. За способом проведення:** консультація-рада, консультація-пояснення, консультація-обговорення, комбінована консультація. |
| **Структура консультації:** | 1) **Підготовчий етап:** постановка мети, розробка плану, добір матеріалу, продумування стратегії консультації. 2) **Проведення консультації:** визначення рівня знань студента, виявлення проблем, пояснення, поглиблення тощо. 3) **Заключний етап**. Підведення підсумків, визначення подальшої роботи, результативності консультації.  |

**ФАКУЛЬТАТИВНЕ ЗАНЯТТЯ**

|  |
| --- |
| **Характеристика індивідуального заняття** |
| **&Icy;&Fcy;&Ncy;&Scy; &pcy;&ocy; &Mcy;&ucy;&rcy;&mcy;&acy;&ncy;&scy;&kcy;&ocy;&jcy; &ocy;&bcy;&lcy;&acy;&scy;&tcy;&icy; &pcy;&rcy;&icy;&gcy;&lcy;&acy;&shcy;&acy;&iecy;&tcy; &ncy;&acy; &scy;&iecy;&mcy;&icy;&ncy;&acy;&rcy;&ycy; " &Vcy; &pcy;&ocy;&mcy;&ocy;&shchcy;&softcy; &bcy;&ucy;&khcy;&gcy;&acy;&lcy;&tcy;&iecy;&rcy;&ucy;Індивідуальне заняття** | - є новою формою організації навчального процесу у вузах, яка передбачає створення умов для підвищення рівня підготовки, розкриття індивідуальних творчих здібностей студентів.  |
| **Функції:** | - розвитку, стимулювання |
| **Принципи:** | - системності, систематичності, міцності засвоєння, самостійності, індивідуалізації. |
| **Вимоги до проведення:** | організовуються за графіком з урахуванням індивідуального навчального плану студентів і можуть охоплювати частину або повний обсяг занять з однієї або декількох навчальних дисциплін, а в окремих випадках - повний обсяг навчальних занять для конкретного освітнього або кваліфікаційного рівня |
| **Педагогічна майстерність:** | - доцільний вибір форм та методів навчання відповідно до навчальних цілей. |

**Джерело:** Полякова Г.А. Педагогіка: навчальний посібник / Г.А. Полякова, Т.А. Борова. – Харків: ВД: «ІНЖЕК», 2011. – 374 с.

**Додаток 2**

 ***Це можна використати у своїй роботі при плануванні занять***

****В чому проявляється готовність студентів до навчання?**

**Інтелектуальна готовність –** здатність працювати з інформацією різною за характером, вміння використовувати самостійно здобуті знання для розв’язання самостійно вивченого навчального матеріалу, високий рівень пізнавальних здібностей, здатність та інтерес до пошукової і дослідницької діяльності.

**Особистісна готовність –** це бажання й уміння виявляти творчу самостійність, ініціативу, волю, організовувати свою навчально – практичну діяльність та відпочинок, володіти правилами етики, співробітництва.

**Комунікативна –** здатність використовувати засоби мови й мовлення у навчально – практичній діяльності та під час відпочинку, вміння вести діалог, бесіду, знаходити спільну мову з колегами різними за характером, попереджати конфлікти, вміння переконувати.

**Рефлексивна –** здатність здійснювати самоконтроль і самооцінку власної діяльності та поведінки у різних ситуаціях, знаходити й усувати причини труднощів, що виникають у процесі навчання, прагнути до самовдосконалення й самореалізації.

**Діяльнісна –** це здатність конструювати свою діяльність від постановки проблеми до одержання бажаного результату, переносити сформовані вміння на незнайому навчальну ситуацію.

**Креативна –** розвиток мотиваційної сфери, чутливість до нових ідей, здатність творчо підходити до розв’язання будь-якого навчального і практичного завдання, бажання й уміння домагатися оригінальності та новизни в кожній навчальній ситуації.

**Емоційна –** реакція на певні життєві, соціальні, політичні та інші факти, уміння набувати чуттєвий досвід.

****

**і як результат – цікаве, ефективне заняття!**