

**Розробив методист  
Державного навчального закладу “Вище професійне училище №34 м. Стрий”  
Ярич Ігор Ярославович**

**АКТ**  
**наданих послуг (виконаних робіт) щодо визнання результатів**  
**неформального навчання та присвоєння/підтвердження професійної кваліфікації**

**КВАЛІФІКАЦІЙНИЙ ЦЕНТР**

“\_\_\_” \_\_\_\_\_ 202\_\_ року

\_\_\_\_\_  
(назва навчального закладу)

Ми, що нижче підписалися, представники Виконавця \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я та по батькові виконавців)

і представник Замовника в особі директора \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(назва навчального закладу)

\_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я та по батькові директора)

уклали цей Акт про те, що Виконавець надав послуги (виконав роботи) оцінювання і визнання результатів навчання здобувачів, зокрема здобутих шляхом формальної, неформальної чи інформальної освіти, присвоєння/підтвердження визначеної професійної кваліфікації, визнавати в Україні відповідну професійну кваліфікацію, здобуту в іншій країні, в обсязі і на умовах, передбачених відповідно до Цивільно-правового договору №\_\_ з \_\_\_\_\_

(прізвище та ініціали виконавця)

від “\_\_\_” \_\_\_\_\_ 202\_\_ р., Цивільно-правового договору №\_\_ з \_\_\_\_\_

(прізвище та ініціали виконавця)

від “\_\_\_” \_\_\_\_\_ 202\_\_ р. та Наказу №\_\_ \_\_\_\_\_

(назва навчального закладу)

від “\_\_\_” \_\_\_\_\_ 202\_\_ р. “Про оцінювання результатів неформального навчання та присвоєння/підтвердження професійної кваліфікації”:

№ з/п	Прізвище та ініціали Виконавців	Найменування наданої послуги (виконаної роботи)	Кількість годин	Заробітна плата, грн	Відрахування від заробітної плати, грн	До сплати, грн
<b>Разом</b>						

Всього надано послуг (виконано робіт) на суму (прописом): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ гривень 00 коп.

Підписанням цього Акта Виконавці та Замовник засвідчують, що надані послуги (виконані роботи) проведені Виконавцем на належному рівні та в повному обсязі відповідно до умов Цивільно-правового договору, сторони претензій одна до одної не мають.

Акт підписано у трьох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної із сторін (для Замовника, для представника Виконавця 1, для представника Виконавця 2).

## Реквізити сторін

### Замовник

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_,  
(назва навчального закладу)  
\_\_\_\_\_,  
(адреса навчального закладу)  
\_\_\_\_\_,  
(телефон)  
р/р UA \_\_\_\_\_  
УДКСУ у \_\_\_\_\_ області  
МФО \_\_\_\_\_, код ЄДРПОУ \_\_\_\_\_.

Директор \_\_\_\_\_ (Прізвище та ініціали)  
(підпис)  
М.П.

### Виконавець

#### Представник Виконавця 1

\_\_\_\_\_,  
(прізвище, ім'я, по батькові)  
\_\_\_\_\_,  
(дата народження)  
\_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_,  
(адреса місця реєстрації)  
\_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_,  
(паспорт або ID-картка:  
серія, номер, ким виданий, дата видачі)  
ідентифікаційний код \_\_\_\_\_,  
тел. +380 \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_, (Прізвище та ініціали)  
(підпис)

#### Представник Виконавця 2

\_\_\_\_\_,  
(прізвище, ім'я, по батькові)  
\_\_\_\_\_,  
(дата народження)  
\_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_,  
(адреса місця реєстрації)  
\_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_,  
(паспорт або ID-картка:  
серія, номер, ким виданий, дата видачі)  
ідентифікаційний код \_\_\_\_\_,  
тел. +380 \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_, (Прізвище та ініціали)  
(підпис)