Зерня Олена Леонідівна

***Абетка для початківця.***

***Організація учнівського врядування «ТЕМП»***

******

*** ***

*** ***

***2015р.***

**Посібник містить рекомендації для ефективної виховної роботи**

**Автор розкриває суть роботи дитячих організацій.**

**Матеріали посібника стануть у пригоді заступникам по виховній роботі та педагогам-організаторам.**

**ЗМІСТ**

1. Вступ.-------------------------------------------------------------------------------5
2. Структура учнівського врядування.--------------------------------------7
3. Як залучити учнів до виховної роботи ?---- ------------ -----------8
4. Анкетування – як спосіб самовиховання.----------------- ----- --10
5. Організація виборів Президента учнівського врядування.-----13

* План підготовки виборів.
* Засідання ЦВК та кандидатів на посаду президента учнівського врядування.
* Збори кандидатів на пост президента учнівського врядування.
* Анкета для передвиборчої програми.
* Інавгурація Президента учнівського врядування.

1. Організація роботи прес-центру.--------------------- --------- --------23
2. План організації центру дисципліни та порядку.---- ----- ------24
3. День учнівського врядування.------------------------ -------------------24
4. План роботи педагога-організатора на І семестр-----------------28
5. План роботи педагога-організатора на ІІ семестр----------------33
6. План роботи учнівського врядування на рік-----------------------37
7. План роботи президента та прем’єр-міністра на рік-----------38
8. План роботи центру спорту та туризму на рік-------------------39
9. План роботи центру дисципліни та порядку на рік------------40
10. План роботи центру навчання та творчості на рік--------------41
11. План роботи центру преси та інформації на рік----------------42
12. План центру роботи з молодшими школярами------------------44
13. План роботи центру культури та відпочинку----------------------45
14. Звіт Ради міністрів.------------------------------------------ ---------------46

20. Семінар-практикум «Виховання громадської активності й високих моральних якостей шляхом залучення дітей до дитячих організацій.»------------------------------------------------------------47

21. Майстер-клас, обмін досвідом : «Лідер-організатор»-------------62

22.Конституція учнівського врядування «ТЕМП»-------------------------66

1. Висновок------------------------------------------------------ --------------------74

**Вступ.**

Якщо Вас призначили на посаду заступником з виховної роботи чи педагогом–організатором, то ваша діяльність полягає у організації позакласної роботи учнів. Безмежне поле для діяльності. Настільки безмежне, що часом можна заблукати. ☺

У педагогічній літературі ми часто зустрічаємо слова:

«Педагог-організатор має сприяти розвитку творчого потенціалу кожної дитини, реалізації її нахилів і здібностей, виявляти та розвивати лідерські якості та організаторські здібності. Тому повинен бути насамперед гуманним, милосердним, дружнім, вірити у творчі можливості кожної дитини, демонструвати терпіння, ерудованість, оптимізм, комунікабельність, допитливість…»

Гарні слова. А конкретніше?

Озбройтеся знанням комп’ютера, цифровим фотоапаратом, відеокамерою нестандартною фантазією та дійте !

Допомогти у створенні дієвої команди учнівського врядування це першочергове завдання на цій посаді.

З чого ж починається робота ?

Спочатку потрібно визначитись, яка структура учнівського самоврядування підходить саме для вашої школи (яка форма правління буде у даному закладі; скільки центрів буде та які; які завдання будуть перед кожним із центрів; яку назву матиме організація). Потім потрібно визначитись, яким чином обиратиметься лідер та команда лідерів у вашому закладі.

Я пропоную використовувати дії, назви максимально подібні до вживаних у нашій державі. Тобто лідера учнівського самоврядування називати не Королем, а Президентом, його заступником є прем’єр-міністр…

Ознайомити учнів з тією моделлю учнівського врядування, яку ви пропонуєте, або ж за допомогою анкетування визначити які є лідери у вашій школі та спільно з ними обрати спосіб обрання лідера організації кількість центрів та їх функціональні обов’язки, які будуть найбільш прийнятні для вашої школи.

Для того, щоб керувати учнівським врядуванням, ми обираємо президента нашої організації, за принципом загального, рівного і прямого виборчого права, таємним голосуванням. Президент перед вступом на посаду складає присягу, яка подібна присязі Президента України, а Рада міністрів складає присягу, яка аналогічна присязі Верховної Ради України. Конституція учнівського врядування також суттєво перекликається з конституцією України.

Справедливо проведені вибори, на практичному прикладі демонструють дітям, коли їх майбутнє залежить від них же самих, викликають відповідальність за свій вибір.

Першим і найголовнішим завданням, яке стоїть перед лідером, президентом учнівського врядування, є створення дієвої ради міністрів. Кожен міністр в свою чергу також є лідером свого центру і повинен також зуміти створити дієву команду.

Пропоную надати дітям якомога більше свободи, щоби вони повною мірою відчули ту відповідальність, яку на них покладено. Також варто прилюдно, особливо відзначити учнів, які гарно справились із своїми завданнями, що стимулюватиме їх активну участь надалі.

Кожна школа, як і кожен педагог-організатор постійно знаходиться у пошуках такої системи виховної роботи, котра б відповідала вимогам сьогодення, й давала максимальні можливості для учнів розвинути свої уміння й таланти. Отож вчимось, розвиваємось і ніколи не зупиняємось на досягнутому! Бажаю успіхів! ☺

**Структура учнівського врядування « ТЕМП »**

(5 – 11 класи)

|  |
| --- |
| **Президент** |

|  |
| --- |
| **Прем’єр-міністр** |

|  |
| --- |
| **Міністри** |
| Заступники міністрів |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Центр навчання і творчості** | **Центр культури та відпочинку** | **Центр спорту і туризму** | **Центр преси та інформації** | **Центр дисципліни і порядку** | **Центр роботи з молодшими школярами** |

|  |
| --- |
| Основне призначення |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  | | --- | | Участь в олімпіадах, тематичних тижнях, інтелектуальних змаганнях | | Організація та участь в виховних заходах, виставках, конкурсах… | Організація та участь в спортивних іграх та змаганнях | Випуск шкільних газет, стінгазет, листівок, плакатів, оголошень | Контроль та підтримка порядку і дисципліни в школі, екологічні акції |

|  |
| --- |
| Співпраця з гуртками |

**Як залучити учнів до виховної роботи?**

Мистецтво виховання – одне із найдавніших і найскладніших. Та починається воно з приголомшливо простого: прийняти і полюбити дитину такою, якою вона є, а не якою може і повинна бути.

Позакласна та позашкільна виховна робота – додатковий шанс для дитини розвинути власні таланти, здібності, проявити лідерські якості, загартувати дух, перевірити себе, цікаво, насичено та змістовно прожити шкільні роки.

Що ж потрібно, аби залучити учнів до виховної роботи?

Існує лише один спосіб переконати людину що-небудь зробити, заставити іншу людину захотіти зробити те, що ви їй пропонуєте.

Дейл Карнегі

Нам відомі три компоненти, яких прагнуть всі люди: слава, влада і матеріальні блага.

Ото ж ми повинні запропонувати учням те, що вони хочуть… Звісно ж матеріальних благ ми запропонувати не можемо, а от слава та деякою мірою і влада, поняття які лідерам, хай навіть лише учнівського врядування відома.

Учнівське врядування, міні-модель суспільства. Організація демократичного шкільного життя, коли сам учень є організатором свого дозвілля.

Проте чи можливо хотіти того, про що не знаєш ?

Дуже важлива просвітницька діяльність: газети, стенди, лекції, зустрічі із лідерами минулих років… Усі (кожен учень) хто схоче виявити та розвинути свої лідерські та організаторські якості повинні знати, що від нього вимагатимуть і яким чином він зможе виконати поставлене перед ним завдання.

Звіт президента та міністрів кожного центру на загально- шкільній лінійці за виконану роботу, дає можливість лідерам відчути мить слави, свою значимість, відповідальність не лише за себе, а й за своїх «колег», за цілий центр.

Отримати перші уроки життя та дослідити власну особистість- одне із головних завдань, які школа ставить перед учнем. Визначити, чого прагнеш від життя, часто є найскладнішим завданням у досягненні успіху. Лише знаючи чого прагнеш, свою ціль, зможеш крок за кроком наближатись до поставленої мети.

Діяльність учнівського врядування дає додаткову можливість виховувати самостійних, впевнених у власних силах особистостей, які здатні відповідати за свої вчинки.

Я вас переконала на скільки важливе учнівське врядування для учнів?

Уміння визначити життєві проблеми своєї громади, прагнення до участі в їх розв’язанні, є ознаками соціальної активності молодої людини.

Гарні лідери, вправні організатори потрібні у кожній галузі виробництва.

Лише впевненість у собі, дає нам сили для завтрашнього дня. Кожна особистість має розуміти, що в першу чергу потрібно розраховувати на свої сили та можливості. Та без допомоги, підтримки друзів, однокласників «далеко не заїдеш». Співпрацювати з іншими людьми повинен вміти кожен, хто прагне досягнути успіху.

Людина повинна навчитись використовувати будь-який шанс, аби змінити своє життя на краще. Тому що, чим старшими ми стаємо, тим менше у нас можливостей, які несуть великі зміни.

**Анкетування – як спосіб самопізнання.**

Одним із найпростіших видів виховного впливу є анкетування учнів.

Часто у педагогічних працях зустрічаємо думку: «Немає абсолютно схожих дітей. Усі вони різні. У них не однакові характери, схильності, смаки, але до кожного з них ми повинні знайти стежку…» Будьмо відверті, дуже важко, а часом просто неможливо відшукати, відкрити, вистежити ту «стежку» до кожного. Особливо педагогу-організатору, який повинен охопити своєю увагою кожного учня школи.

Пропоную запроваджувати анкетування, починаючи з 5 по 11 класи. Такий вид роботи дає дитині можливість зрозуміти себе, а також підтверджує, що важлива думка кожного.

Оскільки анкетування, під загальною назвою «Місце навчально-виховного процесу у моєму житті» проводиться щорічно, то для кожного класу потрібно скласти інші запитання.

Анкета №1. 5 клас (вересень)

1. Які свята Вам запам’яталось із минулого року?
2. Які предмети Вам подобаються?
3. Ким мрієте стати у майбутньому?
4. Ваше ім’я та прізвище.

Анкета № 2. 9 клас (жовтень)

1. Чи мали Ви бажання з Першого вересня іти до школи ? Чому ?
2. Чим Ви займаєтесь у вільний від навчання час?
3. Опишіть себе п’ятьма словами.
4. Прізвище та ім’я.

Анкета №3. 6 клас (листопад)

1. Які виховні заходи, проведені минулого навчального року Вам запам’ятались?
2. Чому?
3. У яких виховних заходах Ви б хотіли брати участь у майбутньому?
4. Які навчальні предмети Вам знадобляться у дорослому житті, допоможуть стати успішними людьми?
5. Прізвище та ім’я.

Анкета №5. 7 клас (лютий)

1. Чи хотіли б Ви бути представником Ради міністрів?

(Рада Міністрів – орган управління учнівського врядування)

1. Якщо так, то на якій посаді? (правильну відповідь підкреслити)

* Президента
* Прем’єр-міністра
* Міністра преси та інформації
* Міністра спорту та туризму
* Міністра навчання та творчості
* Міністра культури та відпочинку
* Міністра дисципліни та порядку.

1. Назвіть двох представників Ради Міністрів нашої школи.
2. Прізвище, ім’я.

Анкета №6. 8 клас (квітень)

1. Яку професію хочуть щоб Ви обрали, ваші батьки у майбутньому?
2. Ким би Ви хотіли б бути?
3. Чому?
4. А у дитинстві Ви мріяли бути…
5. Прізвище, ім’я.

Анкета №7. 5-11 клас (травень)

1. Хто, на вашу думку, міг би у наступному навчальному році бути Президентом учнівського врядування.
2. Чому ?

Результати анкетування вивішуються на дошці оголошень.

Ще дітей можна опитати після проведення виховного заходу.

Вдало складені запитання стимулюватимуть дітей іще раз задуматись над поставленою проблемою, закріпити почутий матеріал. А вчителеві анкетування допоможе зрозуміти на скільки вдалим був даний захід, виявити та виправити власні помилки.

Анкетування просте та ефективне тим, що можна охопити всіх дітей, і ніхто не відчуватиме себе забутим. Стимулюймо учнів як до самоосвіти, так і до самопізнання.

Взаємозв’язок між бажанням і можливостями складає, так званий, рівень домагань особистості. Завищений або занижений рівень домагань, як правило, є наслідком неадекватної самооцінки.

Завищений рівень домагань, коли бажаєш більше, ніж можеш реалізувати, призводить до стану фрустрації, коли втрачається надія на задоволення якихось потреб, що породжує розчарування, зневіру, апатію, депресію… Часто цей стан завищеного рівня домагань перетворюється на занижений. Занижений рівень домагань найчастіше є наслідком якогось комплексу неповноцінності.

Кожна особистість перш ніж ставити перед собою мету, повинна дослідити себе, свої сильні сторони та працювати над тим, що варто вдосконалити.

Отож досліджуймо себе, світ навколо, шукаймо своє місце у цьому світі! Бажаю успіхів! ☺

**Організація виборів президента учнівського врядування**

**Тема:** вибори президента учнівського врядування.

**Мета:** розвинути вміння визначити життєві проблеми своєї громади, прагнення до участі в їх розв’язанні. Стимулювати ріст соціально-активної молодої людини. Продемонструвати учням на практиці момент, коли їх майбутнє залежить від них. Викликати відповідальність за свої вчинки та вибір.

План

1. Обговорити з директором час та дату проведення виборів.

2. Довести до відома учнів «Положення про президента та прем’єр-міністра шкільної республіки «Темп»».

3. Визначити кандидатів на посаду Президента учнівського врядування.

4.Створити центральну виборчу комісію.

5. Провести засідання ЦВК та кандидатів на посаду президента.

6. Підготувати анкети для кандидатів на посаду президента учнівського врядування.

7. Допомогти кандидатам на посаду президента у створенні передвиборчих програм.

8. Спільно з ЦВК підготувати:

- списки виборців;

- оголошення з метою повідомити виборців про час та дату виборів;

- бюлетені;

- приміщення;

- ящик для бюлетенів.

9. Підготувати ЦВК до прийому виборців.

10. Прослідкувати за ходом виборів.

11. Оприлюднити результати виборів.

12.Організувати інавгурацію Президента учнівського самоврядування.

13.Провести нараду з новообраним президентом та прем’єр-міністром учнівського врядування.

**Анкета для кандидата на посаду президента**

Тема: створюємо передвиборчу програму.

Мета: окреслити свою роль в організації учнівського врядування.

На основі відповідей цієї анкети створюється передвиборча програма кандидата на посаду президента учнівського врядування.

**Анкета**

**для кандидата на посаду президента учнівського врядування**

1. Прізвище, ім’я по батькові.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Яку посаду в учнівському врядуванні займали у минулих роках, або представником яких центрів були?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кого б ви хотіли прийняти до своєї команди лідерів учнівського врядування? Чому?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Чи брали Ви участь в районних конкурсах, змаганнях, олімпіадах? Якщо так, то в яких?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

У яких шкільних заходах брали участь? Чому саме в них?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Які обов’язки та права, на Вашу думку, повинен мати президент учнівського врядування?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Що Ви пропонуєте для поліпшення учнівського життя у школі?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Як зміниться Ваше життя, якщо Вас оберуть президентом?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Зразок передвиборчої програми.**

***Я Тімохіна Інна Олександрівна,***

учениця 11 класу претендую на посаду президента учнівського врядування. У минулих роках була міністром навчання та творчості, міністром дисципліни та порядку учнівського врядування. Приймаю активну участь у шкільних та районних олімпіадах.

У 2011 році отримала ІІІ місце у обласному етапі Всеукраїнського конкурсу досягнень юних зоологів тваринників, секція «Орнітологія, промислове птахівництво». У 2012 році зайняла ІІ місце в обласному етапі Всеукраїнського конкурсу досягнень юних зоологів тваринників, секція «Бджільництво» У 2013 році зайняла ІІІ місце в обласному етапі Всеукраїнського конкурсу досягнень юних зоологів тваринників, секція «Ефективне роїння бджіл». Двічі перемогла у районному конкурсі «Юні таланти року» у номінації «Юний еколог року».

У 2012 році була обрана лідером команди медіаторів школи.

Гідними представниками команди лідерів учнівського врядування можуть стати такі учні: Пасішнюк Юлія, Ніколайчук Олена, Носюк Оксана, Пасішнюк Наталія, Демчук Марина, Мельник Аліна, Ніколайчук Владислав, а також учні які виявлять бажання бути лідерами, та справляться з даним завданням.

На мою думку, основне завдання Президента, організовувати і контролювати роботу команди лідерів, слідкувати за ходом засідань ради міністрів, скласти план роботи на рік, завжди допомагати міністрам, якщо вони цього потребують.

Для поліпшення учнівського життя у школі пропоную: організувати цікаву екскурсію, зробити актовий зал.

Я розумію, що бути президентом не просто, з’являться нові обов’язки та проблеми… Проте я впевнена, що гідно з ними впораюсь та завоюю повагу як учнів так і вчителів.

**Збори кандидатів на пост президента учнівського врядування та представників центральної виборчої комісії.**

Тема. Положення про Президента та прем’єр-міністра шкільної республіки «Темп»

Мета. Ознайомити учнів з правами та обов’язками ЦВК та президента.

**План**

1. Для того, щоб керувати учнівським самоврядуванням, ми обираємо Президента нашої організації, за принципом загального, рівного і прямого виборчого права, таємним голосуванням.
2. На пост президента мають право балотуватися учні із 9, 10, 11 класів. Голосувати мають право учні з 5-11 класів.

Обов’язки кандидата у президенти :

а) зареєструватися;

б) підготувати передвиборчу програму (фотографія, коротко про себе, що плануєте зробити, будучи президентом).

в)брати участь у передвиборчих дебатах

Права кандидата на пост президента :

а) може вести передвиборчу агітацію;

б) може мати свого спостерігача на виборах;

в) оскаржити вибори, якщо, на його думку, вони проведені не легітимно.

Для проведення голосування утворюється виборча комісія

Обов’язки ЦВК:

а) скласти списки виборців;

б) встановити час і дату виборів;

в) підготувати приміщення для проведення виборів;

г) видати виборчі бюлетені;

д) прослідкувати, щоб кожен виборець підписався за отримання бюлетеня;

е) підрахувати голоси ;

є) оголосити результати на загально шкільній лінійці.

1. Президент обирається на один рік, перед вступом на посаду складає присягу : «Я, (...), волею народу обраний Президентом учнівського самоврядування «ТЕМП», загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів с. Сальник, заступаючи на цей високий пост, урочисто присягаю дбати про благо нашої школи, відстоювати права і свободи учнів, виконувати свої обов’язки в інтересах усіх учасників навчально – виховної роботи , підносити авторитет загальноосвітньої школи с. Сальник у суспільстві.»
2. Прем’єр-міністр – «права рука», заступник Президента. Перед вступом на посаду складає присягу разом з міністрами: «Присягаю усіма своїми діями дбати про благо нашої школи і добробут учнів . Присягаю додержуватися Статуту школи, Конституції учнівського самоврядування, виконувати свої обов’язки в інтересах усіх учасників навчально – виховного процесу.»
3. Морально-ділові якості, необхідні лідерові:

* вміння генерувати ідеї і компетентно контролювати виконання завдань;
* гіперкомунікабельність;
* організаторські здібності;
* креативність;
* енергійність;
* високий рівень самоорганізації;
* оперативна реакція на зміни.

1. Чи є у вас запитання?
2. Бажаю вам досягнути усіх вершин які ви лишень можете собі уявити.

Хай переможе найкращий та найдостойніший.

**Список виборців**

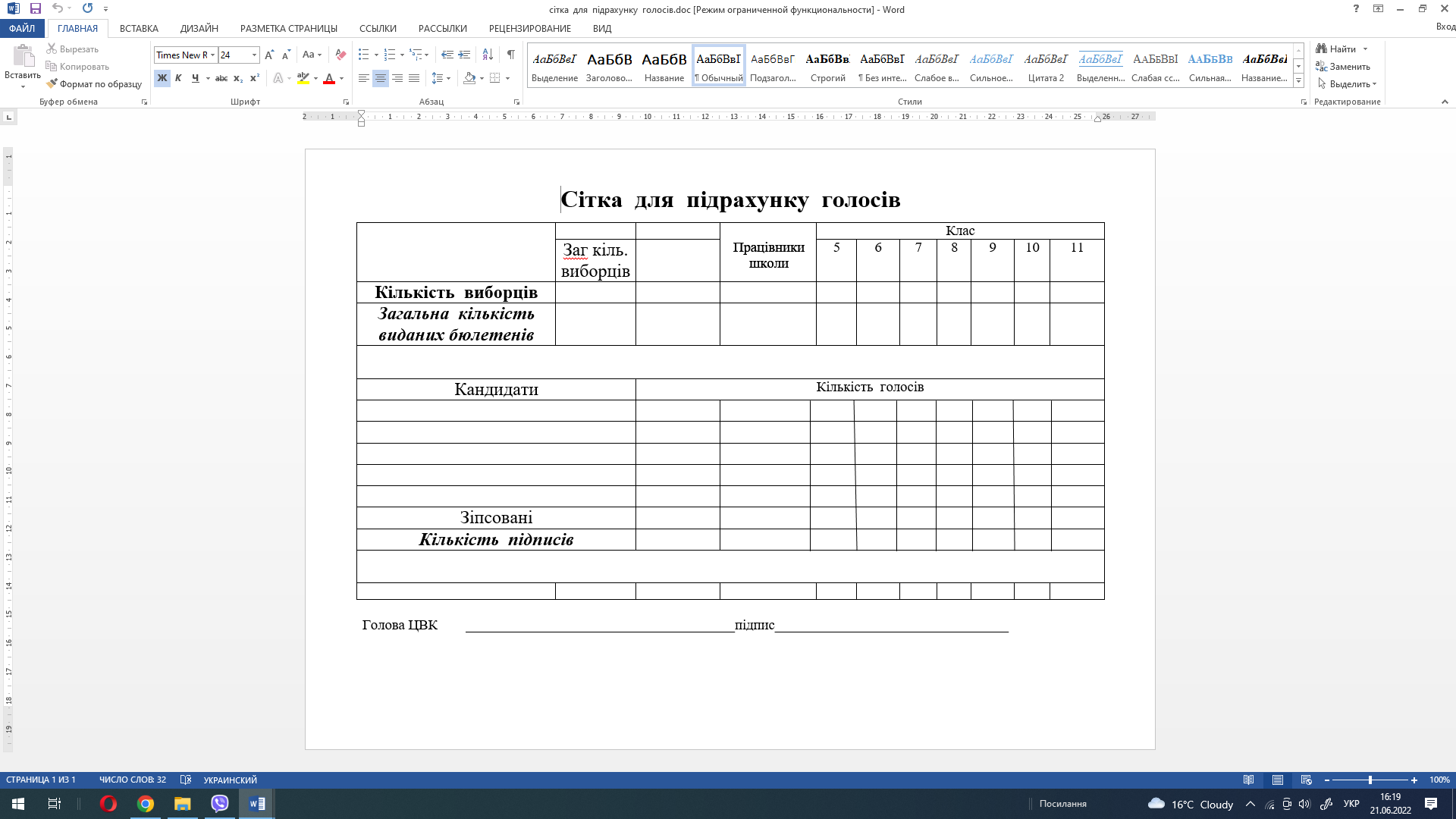
( \_\_\_\_ класу)

Дата голосування \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Прізвище, ім'я. | Підпис |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |
| 7 |  |  |
| 8 |  |  |
| 9 |  |  |
| 10 |  |  |
| 11 |  |  |
| 12 |  |  |
| 13 |  |  |
| 14 |  |  |
| 15 |  |  |
| 16 |  |  |
| 17 |  |  |
| 18 |  |  |
| 19 |  |  |
| 20 |  |  |
| 21 |  |  |
| 22 |  |  |
| 23 |  |  |
| 24 |  |  |
| 25 |  |  |
| 26 |  |  |
| 27 |  |  |
| 28 |  |  |
| 29 |  |  |
| 30 |  |  |
| 31 |  |  |
| 32 |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Дата | Прізвище, ім'я  члена ЦВК | Кількість  учнів всього | Проголосувало | Підпис  ЦВК |
|  |  |  |  |  |  |

**Сітка для підрахунку голосів**



**План**

**організації інавгурації президента**

**та знайомство з радою міністрів.**

1. Скласти сценарій проведення інавгурації.
2. Підготувати ведучих, голову ЦВК, президента, прем’єр-міністра та міністрів.
3. Організувати виконання гімну учнівського врядування.
4. Організувати виконання Гімну України.
5. Домовитись з директором про час та дату проведення заходу.
6. Підготувати залу для урочистої лінійки.
7. Прослідкувати за ходом інавгурації
8. Забезпечити висвітлення події у шкільній пресі.

*Інавгурація Президента*

*(сценарій скорочений)*

Гімн України

**Ведуча 1: Увага! Увага! Зараз у виконанні учениць \_\_\_ класу прозвучить гімн учнівського самоврядування «Темп».**

**Гімн учнівського врядування**

Ведуча 2: Сьогодні у нас урочиста та приємна подія, інавгурація президента учнівського врядування «Темп» талановитого, ерудованого, молодого покоління.

Ведуча 1 : А також знайомство із Радою Міністрів талановитого, ерудованого молодого покоління.

Ведуча 2 : \_\_\_ вересня 20\_\_\_\_ року у нашій школі відбулися вибори президента учнівського врядування.

Ведуча 1: Виборча комісія та спостерігачі від кандидатів чудово впорались із своїми обов’язками.

Ведуча 2: Запрошую до слова голову центральної виборчої комісії уч\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ класу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ що повідомить результати виборів.

Голова ЦВК: За результатами виборів перемогу отримав (ла) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, учень/учениця \_\_\_\_ класу отримавши \_\_\_\_\_\_\_\_\_ голосів із \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Я від усієї команди ЦВК бажаю президентові та його команді лідерів успіху у такій клопіткій справі.

Ведуча 1: Новообраний президент вступає на свій пост з моменту складення присяги. Слово президента!

Президент: Я \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , волею народу обраний президентом учнівського самоврядування «ТЕМП», Сальницької загальноосвітньої школи, заступаючи на цей високий пост, урочисто присягаю дбати про благо нашої школи, обстоювати права і свободи учнів, виконувати свої обов’язки в інтересах усіх учасників навчально – виховної роботи , підносити авторитет ЗОШ І-ІІІ ступенів с. Сальник у суспільстві.

Ведуча 2: Перший обов’язок нашого президента – призначити прем’єр-міністра. І хто ж це ?

Президент: На посаду прем’єр-міністра я призначив

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ведуча 1: Прем’єр-міністр, враховуючи побажання президента призначає міністрів. Запрошуємо \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ оголосити представників ради міністрів 20\_\_\_ року !

Прем’єр-міністр зачитує імена та посади міністрів. Кого буде названо, просимо виходити на «сцену ».

Прем’єр-міністр: На посаду

міністра навчання та творчості ми призначили \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

міністр спорту, туризму та міжнародних відносин \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

міністр преси та інформації \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

міністр дисципліни та порядку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

міністр культури та відпочинку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

міністр роботи з молодшими школярами \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Ведуча 2 : Перед вступом на посаду, рада міністрів складає присягу. Зараз прем’єр-міністр її зачитає і всі міністри скажуть – « Присягаємо!»

Прем’єр-міністр: Присягаємо усіма своїми діями дбати про благо нашої школи і добробут учнів . Присягаємо додержуватися статуту школи, Конституції учнівського самоврядування, виконувати свої обов’язки в інтересах усіх учасників навчально – виховного процесу.

Усі: Присягаємо!

Ведуча 1: Вітайте Президента та Раду Міністрів оплесками !

А зараз звучить гімн учнівського врядування.

Гімн учнівського врядування.

Гімн України

Ведуча 2: Дякую за увагу!

**Організація роботи прес-центру**

Для шкільного лідера дуже важливо спілкуватись з учнями, висловлювати свою думку, впроваджувати нові ідеї… В цьому йому дуже допомагає шкільна преса. В нашій школі це періодичне видання «ТЕМП», яке випускається двічі на місяць.

Чітко, грамотно висвітлювати події життя, переконливо доводити суспільству нові ідеї зі сторінок газет чи телебачення повинен уміти будь-який лідер.

**План**

1. Придумати назву газети.
2. Визначити які рубрики, які події шкільного життя будуть висвітлюватись та яким чином.
3. Підібрати команду репортерів, фоторепортерів…
4. Розподілити завдання між представниками центру преси та інформації.
5. Проконтролювати виконання завдань.
6. Проконтролювати написання статей, роздрукування матеріалу.
7. Збити усю інформацію в один номер шкільної газети.
8. Перевірити грамотність.
9. Роздрукувати потрібну кількість номерів.
10. Розповсюдити газету.

**Вищий пілотаж**

11.Навчити усього вищеназваного міністра преси та інформації.

12. Проконтролювати створення міністром преси та інформації дієвої команди прес-центру.

13.Дозволити міністру та його команді змінити назву та вигляд газети, якщо він вважає це за потрібне.

14. Проконтролювати, які завдання міністр доручив виконати репортерам.

15. Проконтролювати виконання завдань.

16. Проконтролювати вигляд та зміст готового продукту.

17. Проконтролювати розповсюдження газети.

18. Переконавшись, що міністр справляється із своїми обов’язками, менше контролювати.

19. Час від часу давати міністрові поради відносно наступного номеру.

20. Під час загальношкільної лінійки взяти міністра преси та інформації інтерв’ю, відносно його роботи.

21. Нагородити міністра преси та інформації за гарно виконану роботу.

**План організації центру дисципліни та порядку**

1. Скласти графік чергувань учнями по школі.
2. Розграфити сітку для перевірки санітарного стану по класах.
3. Пояснити учням обов’язки чергових по школі.
4. Пояснити учням яким чином відбуватиметься звіт чергового класу за минулий тиждень.
5. Проконтролювати чергування, випуск «Колючки» та звіт учнів.
6. Пояснити учням обов’язки міністра.
7. Спільно з міністром розробити план заходів з охорони навколишнього середовища на рік.
8. Підготувати екологічну агітбригаду.
9. Допомогти міністрові скласти звіт роботи центру за семестр.
10. Нагородити за гарну роботу.

**День учнівського врядування**

Центр навчання та творчості*:* проводить роботу, спрямовану на формування в учнів свідомого ставлення до навчання, а також організовує День учнівського врядування (коли учні самостійно проводять уроки). Такий день врядування учні організовують двічі на рік. Перший раз до Дня учителя і другий перед 8 Березня. Це свого роду подарунок учителям перед святами.

Безпосередньо молодші школярі не беруть активної участі в діяльності учнівського врядування. Їх лише починають знайомити із роботою цієї організації. Проте вони із радістю зустрічають «нових учителів», і запевняють нас, що як підростуть, то із задоволенням спробують свої сили в даному виді діяльності.

**Тема: проведення Дня учнівського врядування.**

**Мета: підвищити рівень знань; виховати у учнів вміння, цінувати роботу педагогів, чужу працю; виховувати лідерів, здатних керувати великим колективом; урізноманітнити навчально-виховний процес.**

**План**

1. Узгодити свою роботу із директором та завучем школи.
2. Підібрати дату проведення**.**
3. Підготувати обов’язки міністрів на день учнівського врядування.
4. Проконтролювати роботу міністрів Провести опитування учнів та учителів з приводу дня учнівського врядування.
5. Відзначити за гарно виконану роботу.

Сформована особистість, яка готова використовувати свої комунікабельні навички, вільно спілкуватись у суспільстві, а також просто організовувати не лише свою діяльність, а і своїх друзів, виховується і вдосконалюється тільки у постійній праці та тренуваннях своїх здібностей.

**Обов’язки міністрів**

**на день учнівського врядування**

**\_\_\_\_ жовтня**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Зміст роботи | Відповідальний | Примітка |
| 1. | Призначити «вчителів» на кожен урок (крім фізкультури) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (міністр навчання) |  |
| 2. | Призначити «вчителів» на уроки фізкультури. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (міністр спорту) |  |
| 3. | Підготувати святковий концерт до Дня учителя. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (міністр культури) |  |
| 4. | Організувати підготовку зали до свята, слідкувати за дисципліною. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (міністр дисципліни) |  |
| 5. | Організувати естетичне оформлення зали | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (прем’єр-міністр) |  |
| 6. | Підготувати стінгазетугазету-привітання та журналіста. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (міністр преси) |  |
| 7. | Проконтролювати роботу міністрів | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (президент) |  |
|  |  |  |  |

**Опитування**

**учнів які були «вчителями» на день учнівського самоврядування**

1. Прізвище, ім’я, по батькові \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Чи подобалось Вам відчувати себе вчителем ? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Що для Вас було найскладніше ? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Які у Вас будуть пропозиції для поліпшення розумових знань учнів?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Чи маєте бажання отримати професію педагога? Чому?\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Опитування учнів у яких були «нові вчителі»***

**День учнівського самоврядування - це добре ?**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Клас | Кількість учнів | Чи сподобався день ? | | Хто із «вчителів» вам запам’ятався ? | Чи хочете щоб такі дні проводились і надалі | | Чи хотіли б ви у майбутньому спробувати свої сили у педагогічній праці ? | |
| Так | Ні | Так | Ні | Так | Ні |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Опитування вчителів**

Прізвище, ім’я, по батькові \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Мені сподобалось\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Мені не сподобалось

(зауваження до роботи педагога організатора чи учнів)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Я пропоную \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Чи бажаєте Ви, щоб такі дні проводились? Якщо так, то скільки разів на рік ?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Проблеми, з якими доводиться стикатись при організації дня врядування.**

1.Діти(нові вчителі) не завжди сумлінно ставляться до підготовки до уроку.

2.Часом складно знайти «вчителів» для проведення уроків у старших класах.

3.Діти (учні) часто порушують дисципліну.

**Порада: « Якщо ви організовуєте день учнівського врядування у своїй школі вперше, обмежтеся, для початку лише молодшими школярами. Вони із захватом сприймають старшокласників «нових вчителів»**

**План**

**роботи педагога - організатора**

на І семестр 20\_\_-20\_\_ н.р.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| тиждень | Зміст роботи | Число |
| С Е Р П Е Н Ь | | |
|  | Підготувати кабінет до роботи |  |
| Скласти план роботи педагога-організатора на І семестр |  |
| Підшукати матеріал для випуску стінгазет |  |
| Підготувати анкети для передвиборчих программ кандидатів на посаду президента у.в. |  |
| Підшукати сценарій для святкування Дня знань. |  |
| Проаналізувати минулорічні плани роботи. |  |
| Підготувати плакат «Вчать у школі» |  |
| Підготовка до 1 вересня |  |
| В Е Р Е С Е Н Ь | | |
|  | День знань |  |
| Підготувати приблизний план роботи учнівського врядування «Темп». |  |
| Оформлення стенду «Гордість школи» |  |
| Підготувати перший номер «ТЕМПУ» |  |
| Провести опитування кандидатів на пост прем’єр-міністра, підготувати передвиборчі програми. |  |
| Розпочати підготовку до благодійного концерту.  Підготувати запрошення на концерт, сценарій. |  |
|  |  |  |
|  | Семінар педагогів-організаторів |  |
| Зустріч старшокласників із старшим оперуповноваженим Калинівського РВ летенантом міліції Сидорчук А.В. : «Шкідливий вплив наркотиків» |  |
| Підготувати відео презентацію:«Україна», до благодійного концерту. |  |
| Розробити план чергування учнів по школі на вересень. |  |
| Створити журнал перевірки санітарного стану по класах. |  |
| Підготувати плакати для оформлення сцени до благодійного концерту |  |
| Розпочати підготовку до свята «Квітів та урожаю» |  |
| Підготувати презентацію «Парад квітів біля школи» |  |
| Підготовка інформації для екскурсоводів до Дня туризму. |  |
| Свято квітів та врожаю |  |
| Благодійний концерт «Україна – єдина» |  |
| Засідання ради міністрів. (План роботи на рік) |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Організувати вибори президента:  а) обрати ЦВК;  б) організувати засідання ЦВК (організаційні питання);  в) уточнити дату виборів та інавгурації;  г) провести засідання кандидатів на пост Президента (обговорити положення про вибори Президента у.с.);  е) забезпечити висвітлення виборчого процесу  у шкільній пресі;  ж) виготовити посвідчення для ЦВК |  |
| Опрелюднення результатів виборів. Підбір лідерів у раду міністрів. |  |
| Підготувати сценарій інавгурації президента, знайомство з радою міністрів у.в. |  |
| Інавгурація президента. Знайомство із Радою міністрів |  |
| Підготувати оголошення про план виховних заходів |  |
| Обговорити із переможцем подальший хід дій Президента. |  |
|  |  |
|  |  |
| тиждень | Зміст роботи | Число |
|  | Чергування по школі:  а) повідомити розклад чергуань учнями по школі;  б) підготувати бейджики чергових |  |
| Підготувати газету «ТЕМП» №2 |  |
| День учителя (підготовка) |  |
| **Реалізація проекту «Королі танцполу»** |  |
| Підготувати план першого засідання Ради Міністрів. Підготувати план роботи «Країни барвінкової» |  |
| Засідання центру спорту та туризму |  |
| Засідання центру дисципліни та порядку |  |
|  |  |
| Оновити стенд «Наша гордість»  Наповнити стенди :  б) «Шкільне життя»;  в) «Учнівське самоврядування». |  |
| Репетиції свята до Дня вчителя «Учителю ти є і будеш вічно.»  Розпочати підготовку до конкурсу «Міс Осінь» (підбір сценарію) |  |
| Відзначаємо день туризму, знайомимось із архітектурними пам’ятками рідного краю. |  |
|  |  |
|  |  |  |
| Ж О В Т Н Н Ь | | |
|  | Підготовка агітбригади «Безпека дорожнього руху» |  |
| Проконтролювати звіт \_\_\_ класу про стан дисципліни та порядку за минулий тиждень, передати пост чергових \_\_\_ класові. |  |
| Розпочати підготовку до Дня вчителя 5-11 класи |  |
| Розпочати підготовку до Дня вчителя 1-4 класи |  |
| Засідання центру преси та інформації |  |
| Акція «5 картоплин» (оформити інформацію) |  |
| Засідання центру культури та відпочинку |  |
| Повідомлення у газету до дня партизанської слави |  |
| Виготовити стінгазети вчителям на свято приурочене Дню учителя |  |
| День учителя, день учнівського врядування |  |
| Підготувати інформацію:  -про діяльність учнівського врядування  - про лідерів у.в.  - соц.паспорт |  |
|  |  |
|  | Проконтролювати звіт \_\_\_ класу про стан дисципліни та порядку за минулий тиждень, передати пост чергових \_\_\_ класові. |  |
| Прослідкувати за перевіркою санітарного стану у класах |  |
| Створення загонів чистоти 1-4 класи |  |
| Виставка малюнків «Садок вишневий коло хати» |  |
| “Веселі перерви” |  |
| Підготовка до конкурсу «Міс Осінь» |  |
| Засідання центру навчання та творчості. |  |
| Свято покрови підготовка |  |
| Підготувати газету «ТЕМП» №3 |  |
| Світ оригамі |  |
|  |  |
|  |  |
|  | Проконтролювати звіт голови дисципліни та порядку \_\_ класу за минулий тиждень |  |
| Розпочати роботу над газетою за листопад |  |
| Прослідкувати за перевіркою санітарного стану по класах |  |
| “Юний актор” Підготовка команди за здоровий спосіб життя |  |
| Продумати сценарій протипожежної агітбригади |  |
| “Веселі перерви” |  |
| Підготувати анкету “Місце навчально-виховного процесу в моєму житті” |  |
| Вияснити по класах, які учні до яких центрів входять. |  |
| Підготовка до конкурсу «Міс Осінь» |  |
| «Шкільна медіація» підготовка команди для виступу |  |
|  |  |
|  |  |
|  | З’їзд президентів у БДТ |  |
|  | Проконтролювати звіт голови дисципліни та порядку 11 класу за минулий тиждень |  |
| Оновити стенд “Наші будні і свята” |  |
| Підготовка до конкурсу «Міс Осінь» |  |
| Оформити фотоальбом “Наші будні і свята” |  |
| Міс “Осінь” |  |
| Анкетування учнів 6 класу |  |
| Підготувати газету «ТЕМП» №4 |  |
|  | | |
|  | **канікули** |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | | |
|  | Л И С Т О П А Д |  |
|  | Проконтролювати звіт голови дисципліни та порядку \_\_\_ класу за тиждень, і міністра дисципліни та порядку, за І чверть. |  |
| Посвята першокласників у «Барвінчата» підготовка |  |
| Систематизувати роботу “Країни барвінкової” |  |
| Проконтролювати випуск шкільної газети за листопад, розпочати роботу над шкільною газетою за грудень |  |
| Провести засідання лідерів “Країни Барвінкової” |  |
| Міжнародний День інвалідів |  |
|  |  |
|  | Проконтролювати звіт голови дисципліни та порядку \_ класу за тиждень |  |
| Проконтролювати роботу “Загонів чистоти” |  |
| “Юний актор” підготовка агітбригади екологічної |  |
| Розпочати роботу над “Шкільним ярмарком” |  |
| Круглий стіл «Роль врядування у житті школи» |  |
|  | Підготувати газету «ТЕМП» №5 |  |
| Конкурс «Голос молоді» |  |
|  |  |  |
|  | Проконтролювати звіт голови дисципліни та порядку \_\_ класу, за минулий тиждень. |  |
| “Юний актор” ЮІР |  |
| Медіатори, підготовка колажу. |  |
| Підготовка сценаріїв до новорічних свят |  |
| Розпочати роботу над проектом «Лідерство в учнівському врядуванні» |  |
| Протипожежна агітбригада, обговорення виступу |  |
|  |  |
|  | Проконтролювати звіт голови дисципліни та порядку \_\_\_ класу, за минулий тиждень. |  |
| “Юний актор” підготовка до новорічних свят з молодшими школярами (розучування танцю) |  |
| Підготовка газети за грудень |  |
| День пам′яті жертв голодомору та політичних репресій. Акція «Запали свічку» |  |
| Випустити газету «ТЕМП» №6 |  |
| Медіатори, обговорення виступу |  |
| День збройних сил України (підготовка) |  |
|  | Акція «Діти-дітям» |  |
| **Г Р У Д Е Н Ь** | | |
|  | Проконтролювати звіт голови дисципліни та порядку 9 класу, міністра навчання та творчості за минулий тиждень. |  |
| “Юний актор” (розучування танцю з молодшими школярами) |  |
| «Мистецтво – мелодія мого життя» районний конкурс |  |
| Тиждень правознавства. Знайомимось з правами дітей. |  |
| Акція «Діти-дітям», підготовка привітань |  |
| День збройних сил України  1.Підготувати вітальну листівку  2.Провести спортивні змагання у 1-11 класах |  |
|  | Засідання центру навчання та творчості |  |
|  |  |  |
|  | Проконтролювати звіт про стан дисципліни та порядку за минулий тиждень, передати пост чергових наступному класові. |  |
| Засідання наставників «Країни Барвінкової» |  |
| Свято «Ішов Миколай» (підготовка) |  |
| Засідання центру культури та відпочинку |  |
| Підготовка до Нового року |  |
| Засідання центру спорту та туризму |  |
|  |  |
|  |  |  |
|  | Проконтролювати звіт голови дисципліни та порядку 10 класу, міністра навчання та творчості за минулий тиждень. |  |
| “Юний актор”(розучування танцю з молодшими школярами) |  |
| Засідання центру преси та інформації |  |
| Засідання центру дисципліни та порядку |  |
| Випустити газету «ТЕМП» №7 |  |
| Свято «Ішов Миколай» |  |
| Підготовка до Нового року |  |
| Звіт Ради Міністрів за І семестр |  |
| Підготовка до Нового року, оформлення зали |  |
|  |  |
|  | Проконтролювати звіт голови дисципліни та порядку \_\_ класу, міністра навчання та творчості за минулий тиждень. |  |
| Новорічні свята |  |
| 1-2 кас |  |
| 3-4 клас |  |
| 5-6 класи |  |
| 7-8 класи |  |
| 9-11 класи |  |
| Конкурс плакатів на новорічну тематику |  |
| Підготувати газету «ТЕМП» №8 |  |
| **Канікули** | | |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | Доповнення |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **План**  **роботи педагога організатора**  **загальноосвітньої школи с. Сальник І-ІІІ ступенів**  **на ІІ семестр 20\_\_-20\_\_ н.р.** | | |
| тиждень | Зміст роботи | Число |
| **С І Ч Е Н Ь** | | |
|  | Організувати випуск шкільної газети «ТЕМП» |  |
| Проконтролювати роботу центру дисципліни та порядку |  |
| Розпочати роботу над наступним випуском «ТЕМПу» |  |
| Підготувати газету для «Всеукраїнського конкурсу шкільних газет» |  |
| Скласти план роботи кожного центру на ІІ семестр |  |
| Конкурс різдвяної пісні |  |
|  |  |  |
|  | Засідання центру дисципліни та порядку |  |
| Засідання центру преси та інформації |  |
| Засідання центру культури та відпочинку |  |
| Засідання центру спорту та туризму |  |
| Проконсультуватись із методистом Будинку дитячої творчості. |  |
|  |  |
|  | Оновити стенди. |  |
|  | Організація гуртка «Юний актор» Допомога у підготовці команди медіаторів |  |
| Засідання центру навчання та творчості |  |
| Організувати випуск шкільної газети «ТЕМП» |  |
| Засідання Ради міністрів |  |
| Підготувати учнів для участі у проекті «Мистецтво – мелодія мого життя» |  |
| Оголосити учням про виставку фотографій «Казкове фото» |  |
|  |  |  |
| **Л Ю Т И Й** | | |
|  | Виставка фотографій «Казкове фото» |  |
| Шоу програма «Кохання з першого погляду» До дня Святого Валентина . Допомогти міністру культури вирішити організаційні питання.( сценарій, ведучі, учасники, конкурси для глядачів, оформлення зали) |  |
| Проект для дітей з багатодітних сімей « Вікно у відкритий світ»:  відбір творів та віршів; малюнків, вишивки, поробок; фоторобіт, фотоколажів |  |
| Розпочати роботу над проектом «Юні таланти року» |  |
| Розпочати роботу над наступним випуском «ТЕМПу» |  |
| Робота гуртка «Юний актор» «Безпека на дорозі» |  |
| Допомога у підготовці команди медіаторів |  |
|  |  |  |
|  | Виставка плакатів до дня Святого Валентина |  |
| Організувати пошту Валентина |  |
| Продовжити роботу над проектом для дітей з багатодітних сімей «Вікно у відкритий світ»: відбір творів та віршів; малюнків, вишивки, поробок; фоторобіт, фотоколажів |  |
| Продовжити роботу над проектом «Юні таланти року» |  |
| Організувати випуск шкільної газети «ТЕМП» |  |
| Шоу програма «Знайди свою половинку» До дня Святого Валентина . |  |
| Робота гуртка «Юний актор» |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Підготовка до гри інтелектуальної для молодших школярів «Перший мільйон» |  |
| Організувати виставку з початкового технічного моделювання. |  |
| Допомога в організації щорічного огляду художньої самодіяльності. |  |
| Робота гуртка «Юний актор» |  |
| Розпочати роботу над наступним випуском «ТЕМПу» |  |
|  |  |  |
|  | Забезпечити, проконтролювати виконання Радою міністрів завдання БДТ. | Протягом року |
| Провести виставку з початкового технічного моделювання. |  |
| Гра інтелектуальна для молодших школярів «Перший мільйон» |  |
| Провести опитування «Чи хочу бути представником Р.М. ?» у 7 класі |  |
| Опрацювати результати анкетування «Чи хочу бути представником Р.М. ?» |  |
| Робота гуртка «Юний актор» |  |
| Конкурс для хлопців «Містер школи» |  |
| Організувати випуск шкільної газети «ТЕМП» |  |
|  |  |  |
| **Б Е Р Е З Е Н Ь** | | |
|  | Допомога в організації конкурсу малюнків до дня 8 березня |  |
| Розпочати роботу над наступним випуском «ТЕМПу» |  |
| Відвідати заходи проведені до 8 березня, висвітлити їх . |  |
| Провести масштабну підготовку до змагань «Стань лідером свого життя». Проведення конкурсу «Лідер року». |  |
| Робота гуртка «Юний актор» |  |
| Підготовка до конкурсу « Міс класу» 4 клас. |  |
|  | Конкурс «Українська вишивка цвіте.» |  |
|  | Проконтролювати чергування учнями по школі |  |
| Тиждень «Веселих перерв» |  |
| Організувати випуск шкільної газети «ТЕМП» |  |
| Підготовка до конкурсу « Міс класу» 4 клас. |  |
| Робота гуртка «Юний актор» |  |
| Конкурс малюнків «Безпека на дорозі» |  |
|  |  |  |
|  | Робота гуртка «Юний актор» |  |
| Тиждень веселих перерв |  |
| Організувати конкурс « Міс класу» 3 клас. |  |
| Розпочати роботу над наступним випуском «ТЕМПу» |  |
| Робота над проектом «Ми пам’ятаємо» | 18-20 |
| Канікули | | |
| Конкурс фотографій «Права українця, які вони?» | | |
| Конкурс малюнків «Національний банк майбутнього» | | |
|  | | |
|  | | |
|  | | |
|  | | |
|  | | |
|  | | |
| **К В І Т Е Н Ь** | | |
|  | «Веселі гуморески» |  |
| Місячник «А у нас – найчистіший клас» |  |
| Організувати випуск шкільної газети «ТЕМП» |  |
| Підготовка до бесіди «Роль лідера у сучасному суспільстві» |  |
| Робота гуртка «Юний актор» |  |
| Робота над проектом «Ми пам’ятаємо» |  |
| Протипожежна агітбригада |  |
|  |  |  |
|  | Контроль перевірки санітарного стану у класах |  |
| Анкетування учнів 8 класу «Моя професія» |  |
| Підготувати результати проектів «Юні таланти року», «Казкове фото», «Ми пам’ятаємо» й подати в БДТ |  |
| Бесіда «Роль лідера у сучасному суспільстві» |  |
| Розпочати роботу над наступним випуском «ТЕМПу» |  |
| Робота гуртка «Юний актор» |  |
| Проект «Стежками рідної землі» | Протягом року |
| Проект «Учнівське врядування» |  |
|  |  |  |
|  | Організувати випуск шкільної газети «ТЕМП» |  |
| Безпека на дорозі (агітбригада) |  |
| Підготувати лінійку про «День чорнобильської катастрофи» |  |
| Робота гуртка «Юний актор» Протипожежна агітбригада |  |
| З’їзд президентів району |  |
| Веселі перерви |  |
|  |  |  |
|  | Контроль чергування учнями по школі |  |
| Малюнок на асфальті «Вогонь у нашому житті» |  |
| Провести лінійку про «День чорнобильської катастрофи» |  |
| Розпочати роботу над наступним випуском «ТЕМПу» |  |
| Робота гуртка «Юний актор» |  |
| Веселі перерви |  |
|  |  |  |
|  | Збір фотографій для виставки « Моя мама - найкраща» |  |
| З’їзд президентів району |  |
| Юний актор |  |
| Організувати випуск шкільної газети «ТЕМП» |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Т Р А В Е Н Ь** | | |
|  | Виставка фотографій до 1 травня - дня матері «Моя мама найкраща» |  |
| Активна участь в організації тижня патріотичного виховання. |  |
|  |  |  |
|  | Засідання центру преси та інформації | 11 |
| Засідання центру дисципліни та порядку | 12 |
| Засідання центру культури та відпочинку | 13 |
| Анкетування 5-11 класів «Наступний президент» | 14 |
| Засідання центру спорту та туризму | 14 |
| Засідання центру навчання та творчості | 15 |
| Організувати випуск шкільної газети «ТЕМП» | 15 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | Засідання Ради міністрів | 18 |
| Розпочати роботу над наступним випуском «ТЕМПу» | 20-23 |
| Звіт ради міністрів за рік | 20 |
| Спільно з заступником по виховній роботі організувати свято «Останнього дзвоника» | 19-22 |
|  |  |
|  |  |  |
|  | Допомога в організації функціонування дитячого табору | 25-29 |
| Організувати випуск заключної шкільної газети «ТЕМП» | 26-29 |
| Допомога в організації випускних вечорів | 25-29 |
|  |  |  |
| Ч Е Р В Е Н Ь | | |
|  |  |  |
|  | ТАБІР |  |
|  | Екскурсії |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**План**

**роботи учнівського самоврядування на 20\_\_\_-20\_\_ н.р.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Термін виконання | Зміст роботи | Хто організовує |
| вересень | Вибори президента учнівського самоврядування. | педагог-організатор, виборча комісія |
| вересень | Вибори прем’єр-міністра і міністрів. Інавгурація президента. | президент, прем’єр-міністр голова виборчої комісії, пед.організатор. |
| жовтень | Обрати заступників міністрів та створити команду кожного центру. | рада міністрів |
| жовтень | Організувати день учнівського самоврядування. Вітання до дня вчителя. | 11 клас.  ц-р навчання та творчості |
| жовтень | Організувати конкурс « Міс Осінь», дискотеку. | ц-р культури та відпочинку, Рада міністрів |
| протягом року | Випуск шкільної газети (творчі справи школи).  Випуск вітальних газет. Випуск періодичної преси «Темп» | ц-р преси та інформації |
| протягом року | Перевірка санітарного стану у класах, висвітлення результатів у куточку чистоти. | ц-р дисципліни і порядку |
| листопад | Провести благодійні акції: «5 картоплин», « Діти – дітям », «Серцем до серця»… | президент у.с., прем’єр-міністр. |
| грудень | Організувати конкурс « Спортсмен року », дискотеку. | ц-р культури та відпочинку, Рада міністрів |
| листопад-травень | Участь в олімпіадах, змаганнях, конкурсах , гуртках інтелектуального характеру. | ц-р навчання та творчості |
| листопад | Посвята у Барвінчата | центр роботи з молодшими школярами. |
| грудень | Гра «Всезнайки» | ц-р навчання та творчості |
| протягом року | Організація «веселих перерв» | наставник центру  «Веселих перерв» |
| протягом року | Організація загонів чистоти у молодших класах | наставник центру  «Загони чистоти» |
| протягом року | Організувати агітбригади «За здоровий спосіб життя», «Екологічна», «Сантрійки», «Протипожежної охорони» «Безпека руху на дорозі», «Медіатори», «Стежками рідної землі». | ц-р культури та відпочинку, центр навчання і творчості |
| жовтень  березень | Організація рейдів-перевірок на краще збереження підручників у класах | центр навчання і творчості |
| грудень  травень | Звіт лідерів учнівського самоврядування на загально шкільній лінійці. Відзначення самих активних учасників учнівського самоврядування. | рада міністрів  педагог-організатор |
| грудень | Взяти активну участь в організації Новорічного свята, дискотеки. | ц-р культури та відпочинку, Рада міністрів |
| протягом року | Взяти участь у організації виховних заходів. | ц-р культури та відпочинку |
| протягом року | Брати участь у спортивних змаганнях, конкурсах. | ц-р спорту та туризму |
| лютий | Організувати захід до Дня Святого Валентина, дискотеку. | ц-р культури та відпочинку, рада міністрів |
| березень | Організовувати конкурс « Міс класу» для молодших школярів. | наставник центру «Юний актор» |
| квітень | Організувати виставки фотографій | ц-р преси та інформації |
| протягом року | Організовувати виставки малюнків | центр навчання і творчості |
| протягом року | Співпрацювати з Будинком дитячої творчості | президент у.с.  , прем’єр-міністр |

**План**

**роботи президента учнівського врядування «ТЕМП» на 20\_\_-20\_\_ н.р.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата | Зміст роботи | Помічники |
| вересень | 1.Створити дієву команду лідерів, Раду міністрів. |  |
| вересень | Проект «Уквітчана доріжка» |  |
| вересень | 2.Збори учнівського колективу на тему: «Учнівське самоврядування як складова системи державно-громадського управління навчальним закладом» |  |
| жовтень | 3.«Стань лідером свого життя» прийом в Районну школу лідерів новообраних президентів. Реалізація проекту «Королі танцполу» |  |
| Протягом року | Участь школярів у проектах БДТ:  - «Стежками рідної землі»;  - «Світ ори гамі» ;  - «Мистецтво – мелодія мого життя»  - Україна вишивана  - «Диво – це ти! »  - Змагання з Початкового технічного моделювання  - Майстер клас плетіння бісером.  - района виставка фотографій «Твоїм ім’ям радію Україно», |  |
| квітень | Зїзд президентів шкіл району, підсумок |  |
| травень | Організувати звіт ради міністрів за І та за ІІ семестр. |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **План**  **роботи прем’єр-міністра**  **учнівського врядування на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ н.р.** | | | |
| Дата | | Зміст роботи | Помічники |
|  | Організація благодійних акцій: | |  |
| вересень | 1.«П’ять картоплин»; | |  |
| листопад | 2.Добродійний ярмарок; | |  |
| грудень | 3.«Діти-дітям» - збір іграшок в інтернат, для розумово відсталих; | |  |
| грудень | Підготовка засідання ради міністрів | |  |
| грудень | Звіт за І семестр | |  |
| протягом року | 4.Акція «Разом підтримаймо армію» | |  |
| квітень | 5.«Серцем до серця» - допомога дітям хворим на цукровий діабет. | |  |
| протягом року | 6. Допомога червоному хресту | |  |
| травень | Підготовка засідання ради міністрів | |  |
| травень | Звіт за І семестр | |  |
| протягом року | Контроль діяльності ради міністрів | |  |

**План**

**центру спорту та туризму**

**на 20\_\_-20\_\_ навчальний рік**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Зміст роботи | Дата | Відповідальні |
| 1 | Тиждень фізкультури.  Змагання по футболу. | вересень |  |
|  | Організація центру спорту та туризму | вересень |  |
| 2 | Змагання з легкої атлетики | жовтень |  |
| 3 | районні змаганнях «Шкіряний м’яч» | жовтень |  |
| 4 | змагання по баскетболу  між хлопцями 9-10 класів. | Листопад |  |
| 5 | До 6 грудня спортивні змагання «Спортсмен року!» |  |  |
| 6 | Змагання по міні футболу | грудень |  |
| 7 | Змагання «Козацькі забави» | лютий |  |
| 8 | Районні змагання по футболу | березень |  |
| 9 | Змагання з шах матів та шашок | квітень |  |
| 10 | Районні змагання «Велосипедний туризм» | квітень-травень |  |
| 11 | Відвідати екскурсії:  Музей Коцюбинського, м.Вінниця  Музей Пиоргова, м. Вінниця  Пиків  Гущинці  Театр у м.Вінниця  Аквапарк м.Вінниця | протягом року |  |
| 12 | Звіт на загальношкільній лінійці | грудень  травень |  |

**План**

**центру дисципліни й порядку**

**на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ навчальний рік**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дата** | **Зміст роботи** | **Відповідальні** |
| протягом року | 1. Учні слідкували за чистотою класних кімнат та піклуються про рослин у класах. |  |
| протягом року | 2.Чергування на перервах та випуск «Колючки». |  |
| **осінь**  **весна** | 3.Учні беруть участь у екологічних акціях:  - «Посади своє дерево*»* Систематично діти насаджують дерева та кущі, навколо школи.  -Рейди розчистки та впорядкування території навколо річечки та ставу. |  |
| **лютий** | 4.Підготовка агітбригади «Ми за здоровий спосіб життя» |  |
| **березень** | 5. Підготовка екологічної агітбригади |  |
| **протягом року** | 6.Упорядкування пришкільних квітників. |  |
| **жовтень**  **квітень** | 7.Упорядкування території біля пам’ятника. |  |
| **квітень** | 8.Упорядкування території біля школи. |  |
| **квітень** | 9.Упорядкування території вздовж дороги, до села. |  |

**План**

**роботи центру навчання та творчості на 20\_\_\_-20\_\_ н.р.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата | Зміст роботи | Відповідальні |
| вересень | Створити дієву команду центру навчання та творчості. |  |
| протягом року | 1. Заохочувати учнів брати участь у районних олімпіадах :  - української мови та літератури;  - історії;  - математики;  - трудового навчання;  - фізики;  - хімії;  - біології;  - географії;  - економіки;  - російської мови. |  |
| жовтень | 2. Організувати День учнівського врядування. |  |
| протягом року | 3 Взяти активну участь у всіх заходах присвячених відзначенню 200 річчя з дня народження Т.Г.Шевченка |  |
| жовтень  грудень  травень | 4. Провести засідання центру навчання та творчості. |  |
| вересень  жовтень  листопад  грудень  грудень  січень  березень  Квітень | 5.Стимулювати активну участь учнів у тематичних тижнях:  - фізкультури;  - англійської мови;  - музики;  - математики;  - правових знань;  - образотворчого мистецтва,  - української мови,  - тиждень початкових класів |  |
| протягом року | 6. Повідомити учнів про інтерактивні змагання:  «Лелека» - історичний конкурс.  «Гринвіч» - англійська мова,  «Патріот» - з української мови.  «Російське ведмежа» - з російської мови. |  |
| січень | 7. Організувати «Поетичний вечір» |  |
| вересень  листопад  лютий  березень | 8. Виставки малюнків:  - «Повертайтеся живими»  - «Садок вишневий коло хати»  - «Податки очима дітей»  - «Чарівна весна» |  |
| грудень  травень | 9. Звіт на загальношкільній лінійці |  |

**План**

**роботи центру преси та інформації на І семестр 20\_\_-20\_\_\_н.р.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Зміст роботи** | **Дата** | **Виконавці** | |
| 1 | Вибори міністра. Обговорити обов’язки міністра та членів центру. | вересень |  |
| 2 | Обговорити розклад роботи центру. Обговорити вигляд емблеми центру | вересень |  |
| 3 | Випустити газету за вересень | вересень |  |
| 4 | Випустити вітальну газету до дня вчителя | жовтень |  |
| 5 | Випустити вітальну газету до дня бібліотекаря | жовтень |  |
| 6 | Випустити газету за жовтень | жовтень |  |
| 7 | Випустити газету за листопад | листопад |  |
| 8 | Підготувати газету для участі у районному конкурсі «Голос молоді» | листопад |  |
| 9 | Випуск газети за грудень | грудень |  |
| 10 | Випустити вітальну газету до 6 грудня | грудень |  |
| 11 | Конкурс вітальних газет до Нового року | грудень |  |
| 12 | Звіт представників преси та інформації про пророблену роботу за І семестр. | грудень |  |
| 13 | Підготувати тематичні плакати до тематичних тижнів англійської мови, математики, правознавства… | протягом року |  |
|  |  |  |  |

**План**

**роботи центру преси та інформації на ІІ семестр 20\_\_-20\_\_н.р.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Зміст роботи** | **Дата** | **Виконавці** |
| 1 | Засідання центру преси та інформації. Затвердити зміни у складі членів преси та інформації. Обговорити розклад роботи центру на ІІ семестр. | січень |  |
| 2 | Випуск газети за січень | січень |  |
|  | Підготувати газету у конкурсі міжнародному конкурсі шкільних газет у Миколаєві. | лютий |  |
| 3 | Випустити вітальну газету до дня Святого Валентина. | лютий |  |
| 4 | Випуск газети лютий. | лютий |  |
| 5 | Випустити вітальну газету до дня 8 березня. | березень |  |
| 6 | Випуск газети за березень | березень |  |
|  | Підготувати газету до участі у обласному конкурсі шкільних газет | квітень |  |
| 7 | Чорнобильська трагедія. | квітень |  |
| 8 | Випуск газети за квітень | квітень |  |
| 9 | Випуск плакату до 9 травня. | травень |  |
| 10 | Випуск газети за травень | травень |  |
| 11 | Звіт міністра преси та інформації про пророблену роботу. | травень |  |
| 12 |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **План**  **центру роботи з молодшими школярами**  **учнівського врядування на 20\_\_-20\_\_ н.р.** | | |
| Дата | Зміст роботи | Хто відповідає |
| вересень | Інавгурація президента. |  |
| жовтень | Обрати заступникіа міністра роботи з молодшими школярами та створити команду кожного центру. |  |
| щотижня | Організовувати веселі перерви з молодшими школярами |  |
|  |  |  |
| жовтень | Вітання до дня вчителя. |  |
| листопад | Ярмарок солідарності |  |
|  |  |  |
| листопад | Посвята у Барвінчата 1-го класу |  |
|  | Акція «Діти-Дітям» |  |
| грудень | Взяти участь в організації новорічних свят для 1-4 класів |  |
|  |  |  |
| грудень | Звіт міністра про пророблену роботу. |  |
| січень | Затвердити зміни у складі членів команди. |  |
| січень | Засідання центру. Обговорити план роботи центру, роз приділили обов’язки. |  |
| січень | Різдвяне свято |  |
| лютий | Організувати конкурс листівок до дня Святого Валентина  Пошта . |  |
|  |  |  |
| лютий | Виступ на районному огляді.  Мистецтво-мелодія мого життя. |  |
| березень | Взяти участь у організації свята до  8 березня |  |
| березень | Міні міс класу |  |
| квітень | Тиждень роботи з молодшими школярами |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| травень | Звіт за ІІ семестр. |  |
| травень | Останній дзвоник |  |
|  |  |  |
| червень | День захисту прав дітей |  |
| червень | Пришкільний табір «Веселка» |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **План**  **центру культури та відпочинку**  **учнівського врядування на 20\_\_-20\_\_ н.р.** | | |
| Дата | Зміст роботи | Хто відповідає |
| вересень | Інавгурація президента. |  |
| жовтень | Обрати заступника міністра культури та створити команду кожного центру. |  |
| жовтень | Вітання до дня вчителя. |  |
| жовтень | Організувати конкурс « Міс Осінь», дискотеку. |  |
| вересень | Вибори міністра. Обговорити обов’язки членів центру. |  |
| вересень | Обговорити план роботи центру |  |
| вересень | Взяти участь в організації свята врожаю. |  |
| жовтень | Взяти участь у підготовці до свята вчителя. |  |
| жовтень | Організувати конкурсно-розважальну гру «Міс Осінь». 7-9 класи. |  |
| листопад | Ярмарок солідарності |  |
| листопад | Виховний захід |  |
| листопад | Виховний захід |  |
| грудень | Взяти участь в організації новорічних свят для 1-4 класів |  |
| грудень | Взяти участь в організації новорічних свят для 5-6 класів |  |
| грудень | Взяти участь в організації новорічних свят для 7-8 класів |  |
| грудень | Взяти участь в організації новорічних свят для 9-11 класів |  |
| протягом року. | Займатись художньою самодіяльністю. Бути учасниками хору. |  |
| грудень | Звіт міністра культури та відпочинку про пророблену роботу. |  |
| січень | Затвердити зміни у складі членів культури та відпочинку. |  |
| січень | Засідання центру культури та відпочинку. Обговорити план роботи центру, роз приділили обов’язки. |  |
| січень | Різдвяне свято |  |
| лютий | Організувати конкурс до дня Святого Валентина  пошта  - десять кроків до кохання. |  |
| лютий | Містер 5 класу |  |
| лютий | Виступ на районному огляді.  Мистецтво-мелодія мого життя. |  |
| березень | Взяти участь у організації свята до 8 березня |  |
| березень | Міні міс класу |  |
| квітень | День сміху. КВН |  |
| квітень | Взяти участь в організації лінійки «Дзвони чорнобиля» |  |
| травень | Взяти участь в організації тижня патріотичного виховання до 9 травня. |  |
| травень | Звіт за ІІ семестр. |  |
| травень | Останній дзвоник |  |
| травень | Випускний вечір одинадцятого класу |  |
| червень | День захисту прав дітей |  |
| червень | Випускний вечір дев’ятого класу |  |

**Звіт ради міністрів.**

Звіт Ради міністрів учнівського врядування на загальношкільній лінійці є важливою складовою діяльності лідерів.

Організація учнівського врядування створена для усіх школярів. Кожен учень є представником республіки «ТЕМП».

У вересні обираємо президента, вітаємо новопризначених міністрів. Вони, протягом року, повинні висвітлювати, відмічати досягнення усіх учнів, відстоювати інтереси.

Під час загальношкільної лінійки лідери озвучують усі здобутки які маємо за навчальний рік, звітують про свою роботу, нагороджують учнів які були особливо активні протягом року, вручають грамоти підписані президентом учнівського врядування. А міністри, лідери учнівського врядування отримують грамоти, підписані директором школи, а також подяки для батьків . Це дає можливість відчути відповідальність не лише за себе, а й за своїх друзів, відчути гордість за отримані перемоги.

Ми також беремо інтерв’ю у міністрів. Запитуємо чи складно було виконувати обов’язки лідерів учнівського врядування, чому погодились на дану посаду, що отримали, чи не жалкують про втрачений час?... Дані запитання дають можливість молодшим учням визначитись, чи хочуть вони у майбутньому спробувати власні сили у команді лідерів.

Звіт ради міністрів це підсумок роботи усіх учнів за рік, який складається на основі планів, затверджених на початку навчального року.

Вченими було проведено експеримент:

Взявши три рисові зернятка, їх помістили у три однакові посудини й залили однаковою водою.

До першого зернятка щодня підходили й говорили приємні слова, наприклад «Дякую». Друге зерно оминали, ігнорували його, а третьому говорили погані слова, наприклад «Ти дурень».

Через певний проміжок часу лаборанти оглянули зернятка й зазначили, що те, якому дякували – те проросло, те яке оминали – забродило, а те яке лаяли – зогнило.

Вчені дійшли висновку, що вода має властивості накопичувати інформацію. Інформація впливає на властивості води.

**Людина на 80% складається з води. Говоріть своїм дітям побільше приємних слів.**

***Семінар-практикум «Виховання громадської активності й високих моральних якостей шляхом залучення дітей до дитячих організацій.»***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Майстер-клас «Робота з дитячими організаціями»**

Мета: познайомити учнів молодших класів із системою роботи учнівського врядування, продемонструвати та вдосконалити власні лідерські та організаторські здібності, самореалізуватись, утвердити роль лідера у суспільстві.

**Президент.** Здрастуйте першокласники, наставники молодших школярів, міністри та гості нашого засідання. Сьогодні ми маємо чимало питань, які потрібно обговорити, вирішити та підвести підсумки.

**План засідання**.

І. Знайомство першокласників з дитячим об’єднанням «Країна Барвінкова»

1. Відео презентація «Країна Барвінкова»
2. Посвята першокласників у барвінчата.

Робота учнівського врядування «ТЕМП»

1. Відео презентація «ТЕМП»
2. Засідання Ради міністрів.

Розпочинаємо із першого питання «Знайомство першокласників з дитячим об’єднанням «Країна Барвінкова». Презентацію підготувала Тімохіна Інна, міністр навчання та творчості учнівського врядування.

ДЕМОНСТРАЦІЯ ПРЕЗЕНТАЦІЇ

**1. Країна Барвінкова** ЗОШ І-ІІІ ст. с.Сальник

**2. Структура «Країни Барвінкової»**

**Міністр роботи з молодшими школярами**

**Заступник міністра**

Наставники

*Юний актор*

*Центр*

*«Веселих перерв»*

*Загони чистоти*

О С Н О В Н Е П Р И З Н А Ч Е Н Я

Участь, в

театральних виставах,

виховних заходах, святах.

Організація

ігор на перерві

та активна участь у

спортивних змаганнях

Перевірка та підтримка

санітарного стану

у класі та

біля школи.

екологічні акції

**3. Наставники**

Президент учнівського врядування «ТЕМП»

**4. Наставники**

Міністр роботи з молодшими школярами

**5. Наставники**

Заступник міністра роботи з молодшими школярами

**6. Наставники**

* Голова культури та відпочинку у 5 класі, Михальчук Олена є також наставником центру «Юний актор».

7. **Наставники**

* Голова дисципліни та порядку, 5 класу Міняйло Денис, є також наставником загонів чистоти.

8 **Наставники**

* Голова центру спорту та туризму Олександр, 5 класу є наставником «Веселих перерв» у 1-4 класах.

**9. Закони за якими живуть барвінчата**

* Барвінок традиції поважає, історію України вивчає.
* Барвінок закони добра і честі добре знає, близьких і рідних він поважає.
* У барвінку завжди навчання і труд, спорт і здоровя поруч ідуть.Барвінок завжди людей поважає і про повагу до себе не забуває
* Барвінок безліч друзів має, їм допомагає, з біди виручає.

**10. Емблема барвінчат**

****

**11. Девіз барвінчат**

* Барвінок у лісі,
* Барвінок у лузі,
* А ми, барвінчата,
* Найкращії друзі!

12. Центр «Юний актор» включає в себе усі заходи, де учням потрібно проявити свої артистичні, акторські здібності. Усі заходи де потрібно виступати перед публікою.

13. Центр «Веселих перерв» - зумовлює дітей організовувати спортивні ігри та розваги на перерві, здебільшого на свіжому повітрі.

14. Загони чистоти створюються для підтримки санітарного стану у класних кімнатах, організації екологічних акцій, таких як «Чистий четвер» чи операція «Годівничка».

Президент. Ну що ж діти, познайомились трішки із «Країною барвінковою»? Хочете бути її членами? (ТАК)

1. Розпочинаємо Посвяту першокласників у Барвінчата.

В 1.Увага! Увага! Мерщій всі на свято!

В країну до нас поспішайте малята.

А зветься вона у нас Барвінкова,

Країна прекрасна, країна чудова!

*(Першокласники вишиковуються біля дошки в один рядок)*

В 2. З чого починається Батьківщина?

З порога батьківської хати,

З пісень отих колискових,

Яких нам співала мати.

В 1. А кажуть, вона починається

З пісень, що так щиро лунають.

Та з тих рядочків віршованих,

Що діти змалку вивчають.

В 2. А може, вона починається

Із цього маленького свята,

Коли у святковому залі

Приймають тебе в барвінчата.

Президент. І Ще раз, Доброго дня, дорогі діти!

В 1. Шановний президент, послухай, оці малята,

Дорослі вже малюки, вступити хочуть у барвінчата.

Президент. З радістю, хлоп’ята і дівчата,

Я прийму вас у барвінчата.

Отож поспішайте в країну чудову!

У країну Барвінкову

В 1. Молодці! Це лише перші ваші кроки. Попереду на вас чекає ще дуже багато всього цікавого. Ось, наприклад, сьогодні ми маємо вивчити правила барвінчат. Будь ласка, повторюйте за мною.

**Правила барвінчат**

* Барвінок традиції поважає, історію України вивчає.
* Барвінок закони добра і честі добре знає, близьких і рідних він поважає.
* У барвінку завжди навчання і труд, спорт і здоров’я поруч ідуть.
* Барвінок завжди людей поважає і про повагу до себе не забуває
* Барвінок безліч друзів має, їм допомагає, з біди виручає.

В 2. І знову ви молодці! Вивчили правила барвінчат. Можемо вирушати в нашу країну. А полетимо у Веселкову країну в уявній ракеті.

- До запуску ракети приготуватися.

- Є приготуватися.

- Перевірити контакти.

- Є перевірити контакти.

- Ввімкнути контакти.

- Є ввімкнути контакти.

- Перевірити мотори.

- Є перевірити мотори. *(Плещуть у долоні).*

- Завести мотори.

- Є завести мотори. *(Гудуть)*

- 5, 4, 3, 2, 1- Пуск!

Ракети летять. *(Гудуть)*

* Швидше, швидше, ще швидше! *(У-у-у)*
* Поїхали!
* Приземлились.

В 1. От ми з вами приземлились на зупинці, яка називається «Моя Батьківщина». І зараз ми побачимо, що ви знаєте про нашу Батьківщину.

1. Як називається наша Батьківщина?

…

В 2. Молодці! Гарно відповіли на питання.

В 1. Поки ви відповідали на запитання, ракета нас домчала до станції «Загадкової». Ви вже, мабуть, здогадалися, що ви тут будете робити?

*(Відгадування загадок)*

- Хто мовчить, а всіх людей вчить? *Книжка …*

В 2. А ось і дісталися ми зупинки, яку ви любите найсильніше. Бо ж зупинка ця «Казкова». Зараз вам треба відгадати з якої казки ці слова.

*(Зачитування уривків казок)*

В 2. Що ж, і казки ви добре знаєте. Наступна наша зупинка «Співуча». Зрозуміло що тут треба співати. А чи любити ви співати?

*Пісня*

1. Букви в зошиті писать, не аби-як, а на „5”

Вчать у школі – 3 рази

Додавати і ділить, менших себе боронить

Вчать у школі – 3 рази

2. Від 5 відняти 2, по складах читать слова

Вчать у школі – 3 рази

Вміти книжки берегти, бути чемними завжди

Вчать у школі – 3 рази

3. Круг накреслити як слід, показати захід – схід

Вчать у школі – 3 рази

Знати кожен материк, і не плутать міст і рік

Вчать у школі – 3 рази

4. Вірну відповідь знайти, нелегкий маршрут пройти

Вчать у школі – 3 рази

Міцно змалечку дружить, все життя у дружбі жить

Вчать у школі – 3 рази.

В 2. Ось і наближається наша ракета до кінцевої зупинки. Ви побачили, що країна Веселкова цікава. У ній ви будете читати вірші і казки, співати і танцювати, відгадувати загадки і просто робити добрі вчинки. А ми, ваші старші товариші, вам у цьому допоможемо. Обіцяємо, що життя в країні буде цікавим, але при умові, що ви будете в ній жити за законами барвінчат.

В 1. якщо ви будете дотримуватися цих законів, то будете зростати добрими, чесними, справедливими.

В 2. А зараз скажемо всі разом девіз.

Барвінок у лісі,

Барвінок у лузі,

А ми, барвінчата,

Найкращі друзі!

**Президент.** Шановні міністри. Сьогодні першокласники познайомились із країною барвінковою, а ми познайомились із першокласниками. Як гадаєте чи гідні вони бути членами « Країни Барвінкової» Чи достойні вони бути барвінчатами?

Голосуймо. Хто за те, аби прийняти першокласників у барвінчата? (Одноголосно. )

**Президент.** Право вручити пам’ятки барвінчат надається наставникам молодших школярів Барвінкової країни.

*(Вручення пам’яток)*

Вітаємо новоприбулих барвінчат оплесками! Першокласники можуть бути вільні.

Інтернет джерела:

guszosh.at.ua

http:school1.ucoz:ua

Переходимо до другого етапу нашого засідання.

Ми , підготували презентацію «Знайомство з учнівським врядуванням «ТЕМП», аби трішки познайомити наших гостей, з системою врядування у школі.

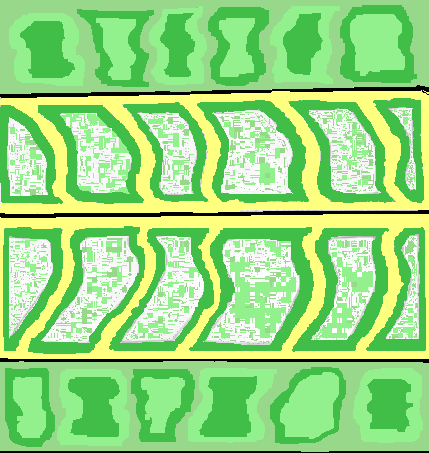
1. Відео презентація «ТЕМП» (презентує прем’єр-міністр.)

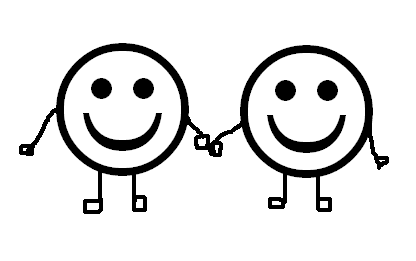
**Захист творчого проекту «ТЕМП».** (відео презентація)

**1. Слайд. Учнівське самоврядування “ТЕМП”.**

У будь якій професії потрібні лідерські якості, вміння співпрацювати, правильно планувати свій час, знати свій потенціал та можливості.

В цьому нам допоможе учнівське врядування, метою якого якраз і є розвивати, формувати лідерські та організаторські здібності, досліджувати власну особистість, творити.

1. **Слайд. У загальноосвітній школі с.Сальник, з 2004р.функціонує учнівське самоврядування “ТЕМП”** (талановите, ерудоване, молоде покоління)
2. **Слайд. Структура учнівського врядування ТЕМП.**
3. **Слайд. Учнівське об'єднання має власний герб, прапор, гімн, девіз і конституцію.**

****

**Девіз:**

***Ми талановиті й молодії***

***Покоління віри, любові та надії.***

**5 Слайд. Лідером учнівського самоврядування є Президент. Він обирається на основі загального, рівного і прямого виборчого права, шляхом таємного голосування, строком на 1 рік. Перед вступом на посаду складає присягу.**

Успішний лідер, на мою думку, той, хто вміє зацікавити справою, робить усе можливе задля досягнення загальної мети, розуміє інтереси оточуючих, той з ким можна поділитись горем та радістю, здатен зрозуміти та прийти на допомогу.

**6.Слайд. Президент обирає прем'єр-міністра. Спільно обирають Раду міністрів, контролюють її діяльність. Кожен міністр відповідає за роботу одного із 5 центрів.**

Підбір міністрів, одна із найважливіших і найскладніших рішень у роботі Президента. Потрібно було підібрати відповідальну людину, яка впоралась би із усіма завданнями які будуть перед нею стояти.

У виборі міністрів ми опирались на такі моральні якості у кожного: відповідальність, організованість, ідейність, рішучість, уважність людини.

**7.Слайд. День учнівського самоврядування** **традиційно проходить у жовтні, до Дня учителя. Учні: випускають вітальну стінгазету, проводять уроки, організовують концерт.**

День учнівського самоврядування, це перше серйозне випробування, з яким доводиться зіткнутись шкільним лідерам.

**8.Слайд. Центр преси та інформації** **відповідає за випуск шкільної газети, стінгазет, листівок, плакатів, оголошень…**

**9.Слайд. Центр навчання і творчості відповідає за участь в олімпіадах, тематичних тижнях, інтелектуальних змаганнях…**

**10.Слайд. Центр культури та відпочинку** **відповідає за організацію та участь в виховних заходах, виставках, розважальних конкурсах…**

**11.Слайд. Центр спорту і туризму** **відповідає за організацію та участь в спортивних іграх та змаганнях…**

1. **Слайд. Центр дисципліни та порядку відповідає за контроль підтримки порядку і дисципліни в школі. Організовує екологічні акції.**

**13.Слайд. Учнівське самоврядування постійно співпрацює з методистами Будинку дитячої творчості.**

І перед президентом та переді мною , як перед лідерами лежить відповідальність за своєчасність виконань усіх завдань які нам надають методисти БДТ, а також престиж нашої школи залежить від того чи гідно ми її представимо на зібраннях лідерів району, у Районній школі лідерів.

**14.Слайд. Тиждень учнівського самоврядування.**

**Щороку проводиться тиждень учнівського врядування, коли кожен лідер Ради Міністрів може проявити свої вміння та організаторські здібності.**

**Зазвичай проходять такі заходи:**

**-**Знайомство 4, 5 класу із врядуванням у школі.

-Інтелектуальна гра

-Виставка фото

-Конкурс “Міс класу”

-Екологічна акція

-“Веселі перерви”

Заходи можуть змінюватись. Залишається лише одне, під час даного тижня кожен центр, кожен міністр не залишається осторонь. Кожен може продемонструвати чого навчився протягом року.

1. **Слайд. Учні беруть участь у благодійних акціях:**

-“Діти-дітям”

-“П'ять картоплин”

- «Серцем до серця»

1. **Рада міністрів звітує на загально шкільній лінійці про усі справи які були зроблені учнівським врядуванням протягом пів року. Звітують в кінці І та ІІ семестрів.**
2. **Слайд. Учнівське самоврядування постійно розвивається і вдосконалюється.**
3. **Президент:** Засідання Ради міністрів питання 3, звіт міністрів що до готовності до тижня учнівського врядування..

У нас, на кінець року, як ви усі пам’ятаєте, заплановано проведення тижня учнівського врядування.

**Міністр спорту:** У нас тиждень заплановано на початок грудня.

*- Обговорити завдання для кожного центру.*

**Президент:** Під час даного тижня кожен міністр повинен підготувати по одному заході. Скажіть, будь-ласка, над чим ви працюєте?

**Міністр спорту:** Я організую спортивні змагання для хлопців, у 6 класі.

**Міністр культури:** Я організую лінійку-привітання для хлопців до 6 грудня, а також конкурс «Містер школи». У ньому візьмуть участь хлопці із 7 та 8 класів.

**Міністр преси:** Я організую виставку фотографій «Мій тато». А також підготую плакат з привітанням для хлопців усієї школи.

**Міністр навчання :** Я організую інтелектуальну гру у молодших класах.

**Міністр порядку:** Я організую екологічну акцію «Годівничка»

**Прем’єр-міністр**: Ми спільно з Президентом підготували презентацію учнівського самоврядування, познайомимо молодших школярів із «ТЕМПом», а також займемось проведенням акції «Діти-дітям»

**Президент:** Цікаві проекти. А ви уже обдумали яким чином ви їх реалізуєте? Підготували детальний план своєї діяльності?

**Прем’єр-міністр:** так, звісно. Адже ми заздалегідь знали про тиждень учнівського врядування, і вже обдумували над чим будемо працювати.

**Ось наш план роботи, за яким ми з президентом працювали**

- Вирішили з якими класами працюватимемо. (4,5 класи)

- Склали план знайомства учнів із врядуванням

* Проведення акції «Діти дітям»

1. Оголосили про акцію на лінійці та написали оголошення.
2. Продовжуємо збір іграшок
3. Залишилось Гарно упакувати подарунки
4. Написати привітання побажання
5. Передати до будинку дитячої творчості.

**Президент:**  План підготовки Прем’єр-міністра ми вже почули. Далі звітувати про стан справ буде міністр преси та інформації.

**Міністр преси та інформації:** Моїм завданням було організувати виставку фотографій «Мій тато»

Ось план моїх дій

1. Оголосила дітям тему виставки фотографій, у яких номінаціях проводиться конкурс.
2. Учні приносять мені підписані роботи.
3. 4 грудня я організую виставку.
4. 7 грудня визначу та нагороджу переможців.
5. 3 та 4 грудня з однокласницями підготуємо плакат-привітання для хлопців.
6. 5 грудня - почепимо його на дошку оголошень.

Впевнена, що із своїм завданням впораюсь.

**Міністр навчання :** Організація інтелектуальної гри «Всезнайки»

План

1. Склала сценарій
2. Вирішила з яким класом буду проводити захід.(3 клас)
3. Погоджу з директором час проведення гри.
4. Узгоджу з педагогом-організатором сценарій заходу.
5. Організую дві команди.
6. Повідомлю командам про час проведення заходу.
7. Запрошу глядачів.

Впевнена, що із своїм завданням впораюсь.

**Міністр порядку:** Я організую екологічну акцію «Годівничка»

План дій

1. Оголосила учням про проведення акції.
2. Організую з 9-11 класами виготовлення годівничок.
3. 7 грудня вивішаємо усі годівнички навколо школи.
4. Протягом зими слідкуватиму, щоб птахам було що їсти.
5. Нагороджу найбільш активних учнів.

Впевнений що із завданням впораюсь.

**Міністр культури:** Я організую конкурс «Містер школи»

План

1. Створення сценарію.
2. Визначу з яким класом працюватиму. (7-8)
3. Ознайомлю учасників із конкурсами.
4. Підготую ведучих.
5. Узгодження з директором час проведення конкурсу.
6. Прикрашення залу
7. Запрошення журі.
8. Проведення заходу.
9. Нагородження переможців.

Конкурс буде проведено на вищому рівні ☺

**А також підготую лінійку-привітання.**

План

1. Підготувала сценарій.
2. Визначила з яким класом працюватиму. (8 клас)
3. Роздам слова.
4. Проведу репетицію.
5. Проведу лінійку.

**Міністр спорту:** Я підготую спортивні змагання у 6 класі.

План

1. Створив сценарій.
2. Визначив з яким класом працюватиму. (6)
3. Ознайомлю учасників із конкурсами.
4. Підготую ведучих.
5. Узгоджу з директором час проведення конкурсу.
6. Запрошу журі.
7. Проведу захід.
8. Нагороджу переможців.

**Президент:** Якщо ви всі готові до проведення тижня учнівського врядування, то немає сенсу його переносити. Ставлю на голосування пропозицію провести тиждень учнівського врядування з 3 по 7 грудня. Усі згодні? Голосуємо.

(міністри підняттям рук голосують за прийняття даної пропозиції)

**Президент:**  Часу для підготовки практично не залишилось. Розпочинаймо активну підготовку до заходів які відбуватимуться протягом тижня учнівського врядування з сьогоднішнього дня.

Міністр преси, організуй також висвітлення подій тижня учнівського врядування у шкільній пресі. Підготуй репортерів аби ті взяли інтерв’ю у учнів, записали їх враження від заходів.

Усім бажаю успіху та натхнення.

Засідання завершено.

**Педагог-організатор.**

У нашій школі, розпочинаючи з 2006 року видається газета, періодичне видання «ТЕМП». Аби підвести підсумки роботи учнів, ми висвітлюємо їх діяльність у шкільному періодичному виданні «ТЕМП», яке видається двічі на місяць.

**Майстер-клас, обмін досвідом :**

**«Лідер-організатор»**

**Тема: Обмін досвідом лідерів учнівського врядування.**

**Мета: Ознайомитись з психологією особистості,**

У якій сфері діяльності нам потрібні люди з лідерськими уміннями, навичками та талантом?

Так, яку б сферу діяльності ми не взяли, скрізь нам потрібні лідери: і у парламенті, і у школі і у війську, і на будівництві і навіть у сім'ї.

Але сьогодні ми поговоримо про школу, а конкретніше про учнівський колектив. Чи потрібні лідери серед учнів? (для організації змістовного дозвілля, наприклад ігор на перерві, якщо це молодші класи чи власного випускного вечора, якщо це одинадцятикласники…)

Лідери класифікуються

* Лідер “пожежник”

(той хто реагує на події важливі в даний момент)

* Лідер “флюгер”

(дає настанови іншим силам)

* Лідер “організатор”

(створює організовану групу, організовує заходи чи керує ними)

Наприклад, у нас є завдання, організувати фотовиставку «Я люблю Україну»

Як діятиме «пожежник»? В останній момент зайде в Контакт до своїх друзів вибере цікаві фото, роздрукує їх і створить виставку.

А флюгер ? Зайде до міністра преси, передасть завдання йому, проконтролює виконання.

Організатор – оголосить про завдання на загально шкільній лінійці, збере фотографії, підпише створить виставку.

Кожен виконає поставлене завдання, хоч і діятиме в різний спосіб. В різних ситуаціях, одна людина може застосовувати різні техніки виконання роботи.

Лідер-організатор

* Особа, яка може поставити перед командою певну мету, досягнення якої вказує на певні перспективи для кожного, забезпечує організацію продуктивної діяльності команди, підводить підсумки роботи.

Лідери шкіл , дайте відповіді на запитання

* Чи організовували ви самостійно якісь заходи? Що саме?
* Який захід у нас найчастіше називався?

* З чого починали свою роботу?

Я пропоную запам’ятати пункти плану які допоможуть вам при організації виховного заходу.

**План організації заходу**

* Визначся що організовуватимеш та коли.
* З яким віком дітей працюватимеш та для кого.
* Склади сценарій.
* Підібери ведучих та учасників заходу.
* Створи команди, продумай музичне оформлення заходу та запроси журі, якщо потрібно.
* Узгодь дату проведення та сценарій з адміністрацією школи.
* Продумай естетичне оформлення сцени.
* Підготуй нагороди для переможців.
* Прослідкуй за ходом проведення заходу та попіклуйся про фоторепортажі.

А зараз я б хотіла почути відповідь кожного на такі запитання:

1.Чи організовували ви свята самостійно? Які?

2. Які труднощі у вас виникали на посаді президента, як ви з ними впорались?

3. Чи б хотіли ви щось змінити у своїй роботі.

4. Як ви ставитесь до критики?

5. Чи самокритичні ви?

6. Як ви відноситесь до дружнього прохання про допомогу?

7. Чи жалкуєте ви про те, що стали президентом? Відповідь аргументуйте?

8. Чому саме Ви, \_\_\_\_\_\_\_, стали президентом своєї школи?

9. Чи багато у вас друзів, чи допомагають вони вам?

10. Які якості, на вашу думку, повинні бути у лідера?

11.Що потрібно зробити, аби перемогти на виборах?

12. Чим ви займаєтесь у вільний час?

13. Чи гідні у вас були суперники на посаду президента?

14. Чи стали ви відчувати себе кращим за своїх однокласників, після того як вас було обрано президентом школи?

15. Що ви зробили в першу чергу, після того як вас обрали президентом?

16.Чи подобається вам бути президентом, та мати стільки обов’язків?

17. Ваша посада відволікає вас від навчання?

18.Чи не впливає ваша посада на стосунки з вашими однокласниками?

19. Чи будете ви лідером у вузі до якого поступите у майбутньому?

Порада – цитата Кетрін Уайтхорн

* “Знайди що-небудь, що тобі подобається робити, а потім знайди кого-небудь, хто тобі буде за це платити.”
* Побажання : “Хай ваші справи та старання гідно винагороджуються.”

**КОНСТИТУЦІЯ**

**учнівського врядування**

Рада Міністрів ЗОШ І-ІІІ ступенів с. Сальник від імені усієї школи, виражаючи волю усіх представників навчально-виховного процесу, спираючись на Конституцію України і на основі статуту середньої загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів с.Сальник, дбаючи про забезпечення прав і свобод людини та гідних умов її життя, піклуючись про зміцнення громадянської злагоди в приміщенні школи, прагнучи розвивати і зміцнювати демократичну, соціальну, правову свідомість учнів,

Усвідомлюючи відповідальність перед Богом, власною совістю, попередніми, нинішнім та прийдешніми поколіннями, приймає цю Конституцію – Основний закон учнівського врядування « Темп » ЗОШ І-ІІІ ступенів с. Сальник.

РОЗДІЛ І

ЗАГАЛЬНІ ЗАСАДИ

**Стаття 1.** Людина, її життя і здоров’я, честь і гідність,

недоторканність і безпека визнаються найвищою соціальною цінністю.

**Стаття 2.** «ТЕМП» є дитячою організацією, президентською республікою.

**Стаття 3**. Кожен учень з 1 по 11 клас – представник учнівського самоврядування**.** Учні 5 – 11 класів входять до старшого учнівського самоврядування під назвою «ТЕМП». Який поділяється на 6 центрів: культури та відпочинку, преси та інформації, навчання та творчості, дисципліни та порядку, спорту та туризму, роботи з молодшими школярами.

**Стаття 4.** Учні 1-4 класів входять до молодшого учнівського врядування під назвою «Країна Барвінкова». Вона поділяється на центр «Веселих перерв», «Юний актор» та загони чистоти.

**Стаття 5**. Влада в організації здійснюється відповідно до законів України, статуту школи та Конституції учнівського врядування «ТЕМП».

**Стаття 6.** Організаціясприяє консолідації та розвиткові української нації, її історичної свідомості, традицій і культури, а також розвиткові етнічної, культурної, мовної та релігійної самобутності.

**Стаття 7.**  Органи учнівського врядування, їх посадові особи зобов’язані діяти лише на підставі, в межах повноважень та у способи, що передбачені Конституцією учнівського врядування.

**Стаття 8.** Символами учнівського врядування є Прапор, Герб, девіз, пісня.

**Розділ ІІ**

**Права, свободи та обов’язки учня.**

**Стаття 9.** Усі люди є вільні і рівні у своїй гідності та правах. Права і свободи людини є невідчужуваними та непорушними.

**Стаття 10.** Кожен учень має право на вільний розвиток своєї особистості, якщо при цьому не порушуються права і свободи інших людей, та має обов’язки перед суспільством, в якому забезпечується вільний та всебічний розвиток її особистості.

**Стаття 11.** Кожен має право на повагудо його гідності. Ніхто не може бути підданий катуванню, жорстокому, нелюдському або такому, що принижує його гідність, поводженню чи покаранню.

**Стаття 12.** Кожному гарантується право на свободу думки і слова, на вільне вираження своїх поглядів і переконань.

**Стаття 13.** Учні мають право брати участь в управлінні шкільними справами, вільно обирати президента і бути обраними до ради міністрів учнівського самоврядування.

**Стаття 14.** Усі учні мають право на захист своїх прав та інтересів.

**Стаття 15.** Кожен учень має право на безпечне та чисте довкілля та приміщення та на відшкодування завданої шкоди.

Кожному гарантується право вільного доступу до інформації про санітарний стан класів, довкілля про якість харчових продуктів і предметів побуту.

Кожен учень у встановленому порядку повинен підтримувати чистоту у школі та навколо неї.

**Стаття** 16. Кожен має право на освіту. Навчання проводиться згідно статуту та річного плану школи.

**Стаття 17.** Учням гарантується свобода літературної , художньої, наукової і технічної творчості, захист інтелектуальної власності, їхніх авторських прав, моральних і матеріальних інтересів, що виникають у зв’язку з різними видами інтелектуальної діяльності.

Кожен школяр має право на результати своєї інтелектуальної творчої діяльності; ніхто не може використовувати або поширювати їх без його згоди.

**Стаття 18** Ніхто не зобов’язаний виконувати явно злочинні розпорядження або накази.

**Стаття 19.** Кожен зобов’язаний сплачувати податки і збори в порядку і розмірах, встановлених радою міністрів та затверджених директором школи.

**Стаття 20.** Представники «ТЕМПу» зобов’язані:

* любити Україну, свій край, добром і турботою оточувати їх;
* до батьків ставитися з повагою, слухати їхні поради;
* для людей бути корисним.
* Бути вірним товаришем, допомагати в біді;
* Створювати красу, охороняти природу.

**Розділ ІІІ**

**Структура учнівського самоврядування**

**Стаття 21.** Єдиним органом влади в учнівському самоврядуванні є рада міністрів. Членами якої є: президент, прем’єр-міністр, міністр навчання та творчості, міністр культури та відпочинку, міністр дисципліни та порядку, спорту та туризму, міністр преси та інформації, міністр роботи з молодшими школярами. Кожен з міністр відповідає за роботу одного з шести центрів.

Президент є головою організації і виступає від її імені, обирається на основі загального, рівного і прямого виборчого права, шляхом таємного голосування, строком на 1 рік; призначає прем’єр-міністра, затверджує міністрів, контролює їх роботу нагороджує за сумлінну працю. Проводить профілактичні бесіди, засідання Ради Міністрів. Якщо президент обраний також і президентом районної чи обласної школи лідерів то чергові вибори президента у школі переносяться до закінчення повноважень даної особи в обласній чи районній школі лідерів. Відповідає за проведення благодійних акцій. Представляє школу під час районних та обласних з’їздів лідерів.

Прем′єр-міністр:

( призначає міністрів, контролює їх роботу, відзначає особливо активних міністрів, вчасно замінює тих хто із своєю роботою не справляється, контролює виконання завдань даних Будинком дитячої творчості.)

Забезпечує захист прав та інтересів учнів, контролює дотримання учнями статуту школи (правил для учнів), проводить анкетування серед учнів.

Бере шефство над дітьми схильними до правопорушень. Надає їм певні обов′язки і слідкує аби вони ці обов′язки виконували. Нагороджує за сумлінну працю. Проводить профілактичні бесіди, засідання ради міністрів.

Міністр дисципліни та порядку на чолі центру дисципліни та порядку :

* контролює дотримання учнями дисципліни в позаурочний час;
* організовує чергування учнів під час проведення свят, масових заходів, вечорів відпочинку;
* проводить рейди – перевірки дотримання учнями правел поведінки в школі, санітарного стану у классах;
* контролює випуск «Колючки»;
* охороняє навколишнє середовище, дбає про збереження шкільного майна;
* організовує трудові операції, десанти;
* озеленює класні кімнати та коридори;
* є лідером страростату.

Міністр навчання та творчості на чолі центру навчання та творчості:

* проводить роботу, спрямовану на формування в учнів свідомого ставлення до навчання;
* бере активну участь у проведенні предметних тижнів, місячників, олімпіад, конкурсів;
* організовує конкурси ерудитів, проводить інтелектуальні ігри з метою виявлення обдарованих дітей та закріплення програмового матеріалу з різних предметів.
* організовує штаб «Живи книго»:
* організовує роботу «Книжкових лікарень»
* проводить бесіди, рейди-перевірки на найкраще збереження підручників у классах;
* формує в учнів культуру читання та дбайливого ставлення до книги, зокрема підручника;

Міністр культури та відпочинку на чолі центру культури та відпочинку:

* організовує естетичне виховання учнів;
* пропагандує здоровий спосіб життя;
* організовує змістовний відпочинок учнів у позаурочний час, залучаючи їх до проведення вечорів відпочинку, дискотек, днів відкритих дверей, оглядів-конкурсів, фестивалів, концертів, оформлення залів.
* розвиває творчі здібності школярів шляхом залучення їх до роботи гуртків, секцій, учнівських об′єднань, творчих груп за інтересами;
* оформляє альбом до пам′ятних дат, традиційних свят школи («Як це було»)
* добирає матеріали для написання сценаріїв різноманітних свят, вечорів відпочинку, зустрічей.

Міністр преси та інформації:

* забезпечує гласність діяльності органів учнівського самоврядування;
* розвиває у дітей вміння збирати інформацію, залучає їх до обговорення тем рубрик і матеріалів шкільних газет та радіо;
* сприяє підвищенню інтересу дітей до життя школи.

Міністр спорту та туризму:

* забезпечує повноцінний фізичний розвиток дітей, дбає про охорону та зміцнення їхнього здоров′я;
* пропагандує здоровий спосіб життя.
* залучає учнів та батьків до спортивно-масової та фізкультурно-оздоровчої роботи;
* організовує роботу спортивних секцій, груп здоров′я;
* проводить спортивні ігри на перервах та після уроків;
* організовує загальношкільні спортивно-оздоровчі заходи.

Міністр роботи з молодшими школярами:

* Координує роботу «Країни барвінкової»;
* Організовує ігри на перервах з молодшими школярами.

**Стаття 22**. Кожен міністр призначає замісника та 6 активістів центру по одному з 5 – 11 класах.

**Стаття 23.**

* 1. Активіст культури та відпочинку у 5 класі є також наставником центру «Юний актор», активіст дисципліни та порядку 5 класу є також наставником загонів чистоти, активіст роботи з молодшими школярами 5 класу є наставником «Веселих перерв» у 1-4 класах.
  2. Новообраний президент та рада міністрів вступають на пост не пізніше ніж через 10 днів після офіційного оголошення результатів виборів, з моменту складення присяги на загально-шкільній урочистій лінійці.
  3. Двічі на рік Рада міністрів звітує про виконану роботу на загально-шкільній лінійці.

**Стаття 24.** Збори повного складу учнівського самоврядування:

1. – інавгурація президента (вересень)
2. – підсумки за І семестр (грудень)
3. – підсумки за ІІ семестр, чи за рік (травень)
4. – за потреби, у будь-який час.

**Розділ ІV**

**Положення про президента та прем’єр-міністра шкільної республіки «Темп»**

**Стаття 25.** Для того, щоб керувати учнівським самоврядуванням, ми обираємо президента нашої організації, за принципом загального, рівного і прямого виборчого права, відкритим або таємним голосуванням.

**Стаття 26.** На пост президента мають право балотуватися учні із 7, 8, 9, 10, 11 класів. Голосувати мають право учні з 5-11 класів.

1. Обов’язки кандидата у президенти :

а) зареєструватися;

б) підготувати передвиборчу програму (фотографія, коротко про

себе, що плануєте зробити будучи президентом);

в) брати участь у передвиборчих дебатах.

1. Права кандидата на пост президента :

а) може вести передвиборчу агітацію;

б) може пред’явити свого спостерігача на виборах;

в) оскаржити вибори якщо на його думку вони проведені не

легітимно.

**Стаття 26.** Для проведення голосування утворюється виборча комісія

Обов’язки ЦВК:

а) скласти списки виборців;

б) встановити час і дату виборів;

в) підготувати приміщення для проведення виборів;

г) видати виборчі бюлетені;

д) прослідкувати, щоб кожен виборець підписався за отримання

бюлетеня;

е) підрахувати голоси ;

є) оголосити результати на загально шкільній лінійці.

**Стаття 27.** Президент обирається на один рік, перед вступом на посаду складає присягу, : Я, (...), волею народу обраний Президентом учнівського самоврядування «ТЕМП», загальноосвітньої школи, заступаючи на цей високий пост, урочисто присягаю дбати про благо нашої школи, обстоювати права і свободи учнів, виконувати свої обов’язки в інтересах усіх учасників навчально – виховної роботи , підносити авторитет загальноосвітньої школи с. Сальник у суспільстві.

Якщо президент не може виконувати свої обов’язки, призначаються дострокові вибори.

**Стаття 28.**  Прем’єр-міністр – права рука, замісник президента. Перед вступом на посаду складає присягу разом з міністрами: «Присягаю усіма своїми діями дбати про благо нашої школи і добробут учнів . Присягаю додержуватися статуту школи, Конституції учнівського самоврядування, виконувати свої обов’язки в інтересах усіх учасників навчально – виховного процесу.»

Девіз

*Ми талановиті й молодії,*

*Покоління віри, любові й надії.*

Зміни до конституції внесені у 2015 році.

**Висновок.**

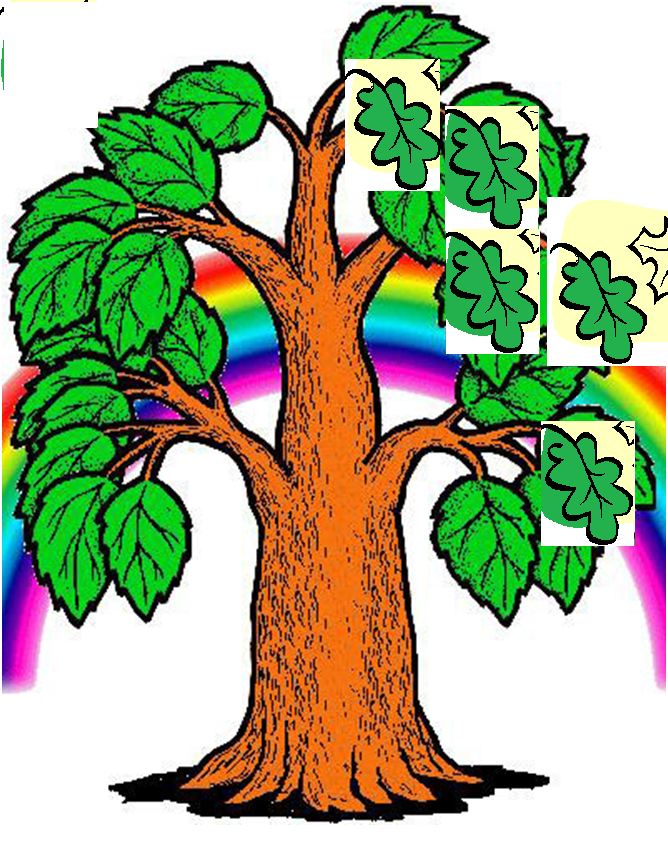
У школярів, які лише прийшли навчатися до першого класу, ще не сформовані власні думки, бажання, мрії. Вони ще не знають чого прагнуть. Навчаючись у школі, школярі набудуть вмінь та навичок, які допоможуть їм у подальшому житті, полегшати його.

У кожного із нас є якості закладені ще з народження. У когось вони проявляються сильніше, у когось слабше. Але це не важливо. Кожен із нас буде їх удосконалювати та розвивати.

Саме таку можливість надає нам організація для дітей «Шкільне учнівське врядування», яка допомагає розвивати якості дитини, які у неї вже є, та набути нових, стати лідером.

Кожна дитина спілкуючись знаходить собі друзів, які часто об’єднуються у групи, утворюючи спілки, гуртки, де зустрічаються особистості з однаковими уподобаннями, характерами, спільними інтересами.

Такою і є дитяча організація «ТЕМП», яка формує та згуртовує команду лідерів на рівні школи.

****

***«Вченими було проведено експеримент:***

***Взявши три рисові зернятка, їх помістили у три однакові посудини й залили однаковою водою.***

***До першого зернятка щодня підходили й говорили приємні слова, наприклад «Дякую». Друге зерно оминали, ігнорували його, а третьому говорили погані слова, наприклад «Ти дурень».***

***Через певний проміжок часу лаборанти оглянули зернятка й зазначили, що те, якому дякували – те проросло, те яке оминали – забродило, а те яке лаяли – зогнило…»***